



## Ajuntament de Breda

### ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

#### Identificació de la sessió

Núm.: 05JGL2015  
Caràcter: Ordinari  
Data: 16-03-2015  
Hora d'inici: 20:30 hores  
Hora d'acabament: 21:20 hores  
Loc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

#### Hi assisteixen

Jordi Iglesias i Salip, alcalde  
Jaume Anglada i Sarsanach  
Teresa Martorell i Julià  
Judit Cortada i Esteve

#### Regidors convidats

Joan Miquel Terradas Giol  
Joan Antoni Frías Redondo

#### Secretaria interventora

Maite Pérez Vicente

#### Ordre del dia

1. Donar compte
  - 1.1. Donar compte de decrets d'alcaldia.
2. Obres i Urbanisme
  - 2.1. Aprovar el projecte de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda, presentat per l'empresa Abastaments d'Aigua del Tordera SL.
3. Hisenda
  - 3.1. Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per actuacions incloses en la campanya "Del Pla a l'Acció" per l'any 2015.
  - 3.2. Aprovar la sol·licitud de subvenció per facilitar l'accés a les noves tecnologies 2015 de la Diputació de Girona.
  - 3.3. Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi a la família G L.
  - 3.4. Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi a la família E P.
  - 3.5. Concessió d'ajut econòmic per a cobertura de necessitats bàsiques a NNA. S
  - 3.6. Aprovar la sol·licitud de Subvenció per a projectes d'acció social en l'àmbit de les comarques gironines.
  - 3.7. Aprovar la despesa de transport, a una activitat de Viu el Parc, d'alumnes de l'Escola Montseny.
  - 3.8. Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat fisicoesportiva a la Diputació de Girona.
  - 3.9. Aprovar el pressupost de Grafia! Serveis gràfics per disseny, impressió i muntatge d'una exposició temporal al Museu Municipal Josep Aragay.
  - 3.10. Aprovar la liquidació de l'Escorxador de Breda, S.L. referent a la concessió administrativa del servei per a l'exercici 2014.
4. Personal
  - 4.1. Convocatòria i bases per a la selecció, en règim d'interinitat, d'una plaça de vigilant municipal i constitució d'una borsa de treball.
  - 4.2. Bases específiques per a provisió de dotze llocs de treball, cinc de la categoria de socorristes aquàtics i un de la categoria de monitor/a de natació - socorrista, cinc de la



## Ajuntament de Breda

categoria de recepcionistes i un recepcionista-encarregat de la bibliopiscina per a la temporada de piscines d'estiu 2015.

4.3. Aprovació dels períodes de vacances dels membres de la brigada municipal de serveis per l'any 2015.

4.4. Autoritzar la comissió de serveis del Sr. Agustí Llach Martínez.

### 5. Salut

5.1. Aprovar la sol·licitud de Pt06 Programa de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal.

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala d'actes de la casa consistorial es reuneix la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Breda en sessió ordinària a les 20:30 hores del dia 16 de març de 2015. Constatada l'existència de quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcalde obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

### 1. DONAR COMPTE

#### 1.1. Donar compte de Decrets d'Alcaldia.

L'alcalde dóna compte a la Junta de Govern dels decrets que han estat dictats en el període comprès de data del 28 de febrer al 13 de març de 2015:

NUM	DATA	PROPOSTA
58	02/03	Inici expedients sancionadors de trànsit 2015_05
59	02/03	7 factures fase P, Cercle Bredenc, Severo Sastre, sl, i Consell Comarcal Selva
60	03/03	Aprovar ADO factures feb-2015
61	04/03	Consell Comarcal de la Selva, sol.licitut bestreta
62	06/03	Liquidació taxa ús privatiu o aprofitament especial sòl,subsòl o volada via pública municipal 2014 ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÈCTRICA, SL
63	06/03	Liquidació taxa ús privatiu o aprofitament especial sòl,subsòl o volada via pública municipal 2014 ENDESA ENERGIA, SAU
64	06/03	Liquidació taxa ús privatiu o aprofitament especial sòl,subsòl o volada via pública municipal 2014 ENDESA ENERGIA, SAU
65	06/03	Liquidació taxa ús privatiu o aprofitament especial sòl,subsòl o volada via pública municipal 2014 ENDESA ENERGIA XXI SLU
66	06/03	Inici expedient sancionador en matèria de trànsit 2015_06
67	11/03	2 factures i 3 pagaments a Dipsalut, fase P
68	11/03	Atorgar concessió nínxol 83C per 50 anys i enterrament cendres
69	11/03	Aprovar ADO factures electròniques feb-2015
70	11/03	Incoació exp sancionadors en matèria de trànsit 2015_07
71	12/03	Sol·licitar informe PERI al Consell
72	12/03	Exp. urbanístic 9/2015
73	12/03	autorització us taser X26
74	12/03	Declaració residus sòlids urbans i aprovar desballestament vehicles expedients 01/2015 i 02/2015 vehicles abandonats
75	12/03	Dietes i km. Alcalde, mesos de gener a març de 2015
76	13/03	Exp. urbanístic 10/2015
77	13/03	Exp. urbanístic 11/2015

### 2. OBRES I URBANISME

#### 2.1. Aprovar el projecte de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda, presentat per l'empresa Abastaments d'Aigua del Tordera SL.

##### Antecedents

Per tal de trobar solució a l'abocament d'aigua residual domiciliària al rec del Molí, s'ha presentat per l'empresa Abastaments d'Aigua del Tordera SL el projecte de millores del clavegueram i pavimentació



## Ajuntament de Breda

de les places de la Vila i de l'Església de Breda, amb un pressupost de 50.273,78 € (41.548,58 € i 8.725,20 € d'IVA).

### **Legislació aplicable**

Article 37 i 45 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el projecte de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda, amb un pressupost de 50.273,78 € (41.548,58 € i 8.725,20 € d'IVA).

**Segon.-** Notificar la present resolució a Abastaments d'Aigua del Tordera SL.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

## **3. HISENDA**

### **3.1. Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per actuacions incloses en la campanya "Del Pla a l'Acció" per l'any 2015.**

#### **Antecedents**

Atès que la Diputació de Girona ha obert la convocatòria de subvenció de la campanya "Del Pla a l'acció", any 2015, per executar accions per a la millora de l'eficiència energètica i reducció de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle. Les accions a presentar han d'estar prèviament planificades en el pla d'acció d'energia sostenible (PAES) i/o plans d'acció local per la sostenibilitat (PALS).

Atès que aquest Ajuntament disposa del corresponent Pla d'Acció d'Energia Sostenible (PAES) degudament aprovat i essent la gestió del servei de comptabilitat energètica implantat una de les accions d'interès que en ell s'hi reflecteixen.

Atès que l'Ajuntament de Breda va acordar, per Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2014, delegar al Consell Comarcal el servei de control, gestió i comptabilitat energètica a través de l'Agència Comarcal de l'Energia.

Atès que l'Ajuntament de Breda va aprovar per Junta de Govern Local de data 9 de febrer de 2015 el conveni regulador del servei de comptabilitat i gestió energètica municipal entre les dues corporacions.

Atès que des del Consell Comarcal de la Selva s'ha redactat la memòria valorada descriptiva de la gestió i el cost del servei per a l'exercici 2015.

#### **Legislació aplicable**

Bases específiques reguladores de les subvencions de la campanya del Pla a l'Acció, aprovades per sessió plenària del Ple de la Diputació de Girona.

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la memòria valorada per a la "gestió del servei de comptabilitat energètica al municipi de Breda" redactada des del Consell Comarcal de la Selva, inclòs el pressupost del servei corresponent a l'any 2015 que s'hi adjunta.



## Ajuntament de Breda

**Segon.-** Concòrrer a la subvenció de la Diputació de Girona “*Del pla a l’acció*” per a la línia 1 de serveis de comptabilitat i gestió de subministraments energètics municipals d’acord amb el contingut de la memòria valorada abans indicada.

**Tercer.-** En el cas de ser beneficiaris de la subvenció, continuar realitzant a través del Consell Comarcal el servei de control, gestió i comptabilitat energètica d’acord amb les condicions que figuren a la memòria aprovada i al Conveni signat, a tal fi, entre les dues corporacions.

**Quart.-** Aprovar el compromís d’aquest Ajuntament de finançar la part del pressupost de les actuacions que la subvenció no cobreixi.

**Cinquè.-** Facultar l’alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **3.2. Aprovar la sol·licitud de subvenció per facilitar l’accés a les noves tecnologies 2015 de la Diputació de Girona.**

#### **Antecedents**

En data 26 de febrer de 2015, al BOP de Girona número 39, s’ha publicat la convocatòria de subvencions de l’Àrea de Règim Econòmic i Noves Tecnologies de la Diputació de Girona, per a ajuntaments de fins a 30.000 habitants de les comarques gironines per finançar projectes per facilitar l’accés a les noves tecnologies, per a l’any 2015.

L’annex I d’aquesta convocatòria estableix la subvenció per a cadascun dels municipis, concedint al nostre un total de 2.213,62€.

Les despeses subvencionables, tal i com estableixen les bases, són aquelles que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l’objecte d’aquesta subvenció:

- Xarxes informàtiques LANS o WANS amb cable o sense fils.
- Maquinari relacionat amb les tecnologies de la informació.
- Programari de base: Sistemes operatius, antivirus, paquets ofimàtics, tallafocs, sistemes de còpies de seguretat i altre programari de base.
- Programari per a la gestió municipal, llevat del material específicament exclòs en les bases.

El termini per a la presentació de sol·licituds començava l’endemà de la publicació de la convocatòria al BOP de Girona i acabarà el 30 de març de 2015.

#### **Legislació aplicable**

D’acord amb l’article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i les Bases que regeixen aquesta convocatòria, l’Ajuntament de Breda, pot sol·licitar aquesta ajuda, per atendre despeses corrents que estiguin vinculades amb la prestació de serveis públics que d’acord amb la Llei 7/1985, de 2 d’abril, per la que s’aprova les Bases de Règim Local, tenen la consideració d’obligatoris.

#### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l’adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar a la Diputació de Girona, Àrea de Sistemes i Tecnologies de la Informació, la subvenció de 2.213,62€ atorgats per finançar projectes per facilitar l’accés a les noves tecnologies, destinades als ajuntaments de fins a 30.000 habitants de les comarques gironines.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.



## Ajuntament de Breda

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **3.3. Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi a la família G L.**

#### **Antecedents**

En data 11 de març de 2015, amb RE 555, sol·licita un ajut econòmic per a transport escolar a una altra població.

En data 6 de març de 2015 des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda s'emet un informe social, que acompanya la sol·licitud esmentada, exposant la situació socioeconòmica i familiar de la família GL.

L'informe esmentat proposa:

*"Revisant la situació econòmica i familiar exposada, es valora amb ells una ajuda pel transport, per garantir la primera assistència, amb el compromís de que ells assumeixin la resta del trimestre.  
Proposem: 60,00€"*

#### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Concedir un ajut econòmic puntual per transport escolar a un altre municipi de 60,00€ amb càrrec a la partida 231 480.00 del pressupost de despeses de 2015.

**Segon.-** Notificar la present resolució als Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **3.4. Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi a la família**

#### **Antecedents**

En data 11 de març de 2015, amb RE 565 sol·licita un ajut econòmic per a transport escolar a una altra població.

En data 6 de març de 2015 des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda s'emet un informe social, que acompanya la sol·licitud esmentada, exposant la situació socioeconòmica i familiar de la família EP.

L'informe esmentat proposa:

*"Revisant la situació econòmica i familiar exposada, es valora amb ells una ajuda pel transport, per garantir la primera assistència, amb el compromís de que ells assumeixin la resta del trimestre.  
Proposem: 60,00€"*

#### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Concedir un ajut econòmic puntual per transport escolar a un altre municipi de 60,00€ amb càrrec a la partida 231 480.00 del pressupost de despeses de 2015.

**Segon.-** Notificar la present resolució als Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **3.5. Concessió d'ajut econòmic per a cobertura de necessitats bàsiques**

#### **Antecedents**

En data 11 de març de 2015, amb RE 554 sol·licita un ajut econòmic per a cobertura de necessitats bàsiques.

En data 11 de març de 2015 des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda s'emet un informe social, que acompanya la sol·licitud esmentada, exposant la situació socioeconòmica i familiar de la família NA.

L'informe esmentat proposa:

*"Es valora necessari donar un suport a aquesta família donat que hi ha un pla de treball continuat i un compromís per part seva de dur-lo a terme.*

*La quantitat demanada és: 150,00€"*

#### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Concedir un ajut econòmic per a cobertura de necessitats bàsiques de 150,00€.

**Segon.-** Notificar la present resolució als Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **3.6. Aprovar la sol·licitud de Subvenció per a projectes d'acció social en l'àmbit de les comarques gironines**

#### **Antecedents**

El BOP de Girona número 36, de 23 de febrer de 2015, publicava les bases específiques i la convocatòria de subvencions de la secció d'Acció Social per a l'any 2015.

Es consideren despeses subvencionables les següents:

- Les activitats inclusives adreçades a col·lectius vulnerables
- Les accions comunitàries i lluita contra l'exclusió social
- El foment de la inserció sociolaboral de persones usuàries de serveis socials d'atenció especialitzada



## Ajuntament de Breda

La nostra Corporació pretén executar el projecte de Brigada Jove, per tal de fomentar la inserció laboral tant de persones usuàries de serveis socials d'atenció especialitzada com de persones joves i sense experiència professional, el que els permetria incorporar-se al mercat laboral amb més eines per gestionar les seves cerques i capacitats.

Pel desenvolupament i gestió del projecte s'ha pressupostat una despesa de 5.500,00€.

Es considera que el projecte de Brigada Jove 2015 és subvencionable segons les bases i la convocatòria esmentades pel que es pretén sol·licitar una subvenció de 5.500,00€, a l'Àrea d'Acció Social de la Diputació de Girona.

### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar a la Diputació de Girona, Àrea d'Acció Social, una subvenció de 5.500,00€ per al desenvolupament del projecte Brigada Jove 2015.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **3.7. Aprovar la despesa de transport, a una activitat de Viu el Parc, d'alumnes de l'Escola Montseny.**

#### **Antecedents**

El programa escolar de "Viu el Parc", està organitzat pel Servei de Recursos Culturals i el de Parcs Naturals de les diputacions de Barcelona i Girona que, anualment, organitzen activitats dins del Parc Natural del Montseny.

Els ajuntaments de l'àrea del Parc Natural del Montseny col·laboren en aquestes activitats amb el pagament dels transports dels alumnes de l'escola o escoles del seu municipi fins el lloc on es desenvolupa l'activitat.

Per això en data 6 de març de 2015, amb registre d'entrada 517, la directora de l'Escola Montseny de Breda, Sra. Pilar Marés, va sol·licitar que l'Ajuntament es fes càrrec de la despesa de transport dels alumnes de 5è curs de l'escola a una activitat inclosa en el programa Viu el Parc, del Parc Natural del Montseny, que té lloc al Brull, el 17 de març de 2015.

Es preveu que el cost del transport per aquesta sortida pot ser de 330,00€

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la despesa de transport dels alumnes de cinquè de primària de l'Escola Montseny a l'activitat, del 17 de març, del programa escolar de "Viu el Parc" del Parc Natural del Montseny del curs 2014\_2015, que s'aplicarà a la partida pressupostària número 320 480.03 / 2015.

**Segon.-** Comunicar aquesta resolució pel seu coneixement i als efectes corresponents a la Direcció de l'Escola Montseny i als serveis comptables de la Corporació.



## Ajuntament de Breda

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **3.8. Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat fisicoesportiva a la Diputació de Girona.**

#### **Antecedents**

El BOP de Girona publicava, en el seu número 40 de 27 de febrer de 2015, les bases i la convocatòria de subvencions per la suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat fisicoesportiva, dels ajuntaments i les entitats esportives.

L'annex a les bases defineix una sèrie de programes de subvencions amb diferent finalitats.

Un d'aquests programes és el Programa A. Suport a l'activitat fisicoesportiva municipal, que inclou la línia A3 Municipis de menys de 5.000 habitants.

La nostra Corporació pretén organitzar diverses activitats esportives, com són cursets de natació a les piscines municipals i un torneig de futbol-7 els mesos d'estiu, el que s'englobaria en l'apartat de *Despeses subvencionables* de l'esmentada convocatòria.

L'organització de les activitats esportives estiuenques previstes té un pressupost de 5.596.65€.

#### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar una subvenció de 1.500,00€, per a la organització de diverses activitats esportives, com són cursets de natació a les piscines municipals i un torneig de futbol-7 els mesos d'estiu, a l'Àrea de Cooperació Esportiva de la Diputació de Girona.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **3.9. Aprovar el pressupost de Grafia! Serveis gràfics per disseny, impressió i muntatge d'una exposició temporal al Museu Municipal Josep Aragay.**

#### **Antecedents**

Per tal de donar a conèixer l'obra de l'etapa de dibuixant de l'artista Josep Aragay Blanché, des del Museu Municipal Josep Aragay, juntament amb l'Àrea de Cultural de la Corporació, s'ha proposat la creació d'una exposició temporal de mostra de part del fons del Museu.

Per desenvolupar el projecte s'ha contactat amb l'empresa grafia! Serveis gràfics que ha presentat el pressupost que a continuació es detalla:

EMPRESA	NIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Jordi Callís Ferrer	43671937C	Disseny, impressió i muntatge	333 226.0903	3.261,25€ (2.695,25€ + 566,00€ d'IVA)





## Ajuntament de Breda

### Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Procedir a l'acceptació del pressupost, per a la creació d'una exposició temporal de mostra de l'etapa de dibuixant de Josep Aragay, que es relaciona i autoritzar la despesa en l'aplicació del pressupost de l'any 2015.

EMPRESA	NIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Jordi Callís Ferrer	43671937C	Disseny, impressió i muntatge	333 226.0903	3.261,25€ (2.695,25€ + 566,00€ d'IVA)

**Segon.-** Comunicar el present acord als responsables del Museu Municipal Josep Aragay, pel seu coneixement i als efectes pertinents.

**Tercer.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 3.10. Aprovar la liquidació de l'Escorxador de Breda, S.L. referent a la concessió administrativa del servei per a l'exercici 2014.

#### Antecedents

En data 16 de març de 2015 i amb RE núm 585, l'Escorxador de Breda, S.L. amb NIF. B17496209 ha presentat la liquidació corresponent a l'exercici 2014 de la concessió administrativa de servei de l'escorxador, per un import de 300,51 €.

#### Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar la liquidació de la concessió administrativa presentada per l'Escorxador de Breda, S.L. amb NIF. B17496209 corresponent a l'exercici 2014, per un import total de 300,51 €, en concepte de servei de l'escorxador.

**Segon.-** Comunicar el present acord a l'empresa l'Escorxador de Breda, S.L.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als Serveis comptables de la corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



## Ajuntament de Breda

### 4. PERSONAL

#### 4.1. Convocatòria i bases per a la selecció, en règim d'interinitat, d'una plaça de vigilat municipal i constitució d'una borsa de treball.

Tenint en compte l'existència de raons que exigeixen la necessària i urgent cobertura de la vacant de la plaça de vigilat municipal, Escala d'Administració Especial, Grup E, Nivell 11, de la plantilla de personal funcionari d'aquesta Corporació, amb caràcter d'interinitat per a la cobertura temporal de la plaça degut a la Comissió de Serveis del seu titular.

Així mateix es considera necessària la constitució d'una Borsa de treball per a cobrir possibles incidències de personal de la seva categoria.

Atès que mitjançant decret núm. 258/2011 de configuració de la Junta de Govern Local i delegacions de l'Alcalde en aquest òrgan, es resol, entre d'altres, delegar a favor de la Junta de Govern la facultat d'aprovar les Bases de les proves per a la selecció del personal, fix i temporal, i pels concursos de provisió de llocs de treball, així com les seves corresponents convocatòries.

#### Legislació aplicable

- Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Articles 282 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Articles 6 a 8 i 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.
- Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en el processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Llei 30/1984, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
- Articles 21.1.g), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Articles 128 i 133 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar les bases reguladores de les proves selectives per a la provisió en règim d'interinitat d'un plaça de vigilat municipal integrat a l'Escala d'Administració Especial, Grup E, Nivell 11 de la plantilla de l'Ajuntament, i constituir una borsa de treball, en els termes en que consten en l'expedient.

**Segon.-** Convocar les proves selectives per a la provisió de la plaça abans referenciada.

**Tercer.-** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el taulell d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



## Ajuntament de Breda

**4.2. Bases específiques per a provisió de dotze llocs de treball, cinc de la categoria de socorristes aquàtics i un de la categoria de monitor/a de natació - socorrista, cinc de la categoria de recepcionistes i un recepcionista-encarregat de la bibliopiscina per a la temporada de piscines d'estiu 2015.**

### **Antecedents**

Tenint en compte que es preveu l'obertura de les piscines municipals de Breda del 20 de juny al 4 de setembre.

Atès que és necessari per al correcte funcionament de les piscines, la contractació de personal socorrista i recepcionista de les piscines.

Per acord de Ple de 24 de novembre de 2014 s'aprova el pressupost municipal per 2015 i la Plantilla de personal, en la qual es crea i dota pressupostàriament les places de personal laboral temporal amb dedicació parcial.

La necessitat de contractar personal laboral temporal es justifica per l'obertura de les piscines municipals durant el període d'estiu. L'Ajuntament de Breda considera necessari i prioritari prestar aquest servei als veïns del municipi per tal de que aquests no es vegin obligats a desplaçar-se a altres municipis, fomentar les activitats de lleure i esportives a la vila de Breda i continuar presentant un servei que es presta des de 1988. Així mateix, l'existència d'aquestes instal·lacions i la possibilitat econòmica per part de l'Ajuntament del seu manteniment justifica la contractació d'aquest personal, la retribució dels quals ja ve contemplada en el pressupost 2015 dins la partida 342.13100 corresponent a les retribucions del personal laboral temporal.

Atès que mitjançant decret núm. 258/2011 de configuració de la Junta de Govern Local i delegacions de l'Alcalde en aquest òrgan, es resol, entre d'altres, delegar a favor de la Junta de Govern la facultat d'aprovar les Bases de les proves per a la selecció del personal, fix i temporal, i pels concursos de provisió de llocs de treball, així com les seves corresponents convocatòries.

### **Legislació aplicable**

- Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Articles 282 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Articles 6 a 8 i 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.
- Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en el processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Llei 30/1984, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
- Articles 21.1.g), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Articles 128 i 133 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar les bases específiques per a provisió de dotze llocs de treball, cinc de la categoria de socorristes aquàtics i un de la categoria de monitor/a de natació - socorrista, cinc de la categoria de recepcionistes i un recepcionista-encarregat de la bibliopiscina per a la temporada de piscines d'estiu 2015 i constituir una borsa de treball, en els termes en que consten en l'expedient.



## Ajuntament de Breda

**Segon.-** Convocar les proves selectives per a la provisió de les places abans referenciades.

**Tercer.-** Publicar l'edicte d'aprovació de les bases reguladores de les proves selectives en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el tauler d'edicte i al web de l'Ajuntament de Breda.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.3. Aprovació dels períodes de vacances dels membres de la brigada municipal de serveis per l'any 2015.**

#### **Antecedents**

Els membres de la brigada municipal de serveis han presentat al responsable de l'àrea la proposta dels períodes de vacances per aquest 2015.

#### **Legislació aplicable**

Llei 7/2007, de 12 d'abril, pel qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

#### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar les vacances segons llistat següent, amb el ben entès que poden ser modificades per la Corporació si ho requerís el servei.

**Segon.-** Comunicar-ho als interessats pel seu coneixement.

**Tercer.-** En el supòsit que la brigada municipal proposi una modificació del període de vacances, caldrà la conformitat de l'ajuntament, sempre que no alteri el bon funcionament dels serveis.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.4. Autoritzar la comissió de serveis**

#### **Antecedents**

En data 11 de març de 2015 i mitjançant RE 561 presenta sol·licitud de comissió de serveis a l'ajuntament de Vallromanes, província de Barcelona, a partir del dia 1 d'abril de 2015 i per un període inicial de 6 mesos.

Atès que ocupa actualment una plaça de funcionari dins de l'Escala d'Administració Especial, grup E, nivell 11.

D'acord amb l'article 185.1 del Decret 214/1990 de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la comissió de serveis tindrà caràcter temporal i no podrà durar més de dos anys. Aquest supòsit es donarà exclusivament per necessitats del servei i comportarà la destinació a un lloc de treball diferent a aquell que el funcionari ocupa i implicarà la reserva del lloc de treball.

#### **Legislació aplicable**

- Els articles 185 a 189 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals de Catalunya.
- L'article 53.1.i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- L'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Reial Decret 1777/1994, de 5 d'agost, d'adequació de les normes reguladores dels procediments de gestió de personal a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.



## Ajuntament de Breda

- La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Autoritzar comissió de serveis a l'Ajuntament de Vallromanes per un període de 6 mesos i amb efectes a partir del dia 1 d'abril de 2015.

**Segon.-** Notificar la present resolució a l'interessat.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a l'Ajuntament de Vallromanes.

**Quart.-** Donar compte al Ple, en la propera sessió que se celebri.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 5. SALUT

#### **5.1. Aprovar la sol·licitud de Pt06 Programa de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal.**

##### **Antecedents**

Dipsalut, l'Organisme de salut pública de la Diputació de Girona, gestiona el Pt06 Programa de suport a les gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal.

L'any 2010, Dipsalut amb l'aplicació d'aquest programa ha proporcionat les analítiques de l'aigua de bany i ha implementat els Plans d'autocontrol establerts al Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines de titularitat i/o gestió municipal.

Atès que el risc associat a l'ús de les piscines és corresponsabilitat de gestors i d'usuaris, amb aquests programes es pretén:

- Avaluar i identificar els factors de risc de les piscines d'ús públic dels municipis.
- Informar les autoritats sanitàries per tal que es duguin a terme les actuacions oportunes.
- Dotar els ajuntaments amb piscines de titularitat i/o gestió municipal de les eines necessàries per adequar-se a la normativa sanitària aplicable a les piscines d'ús públic.
- Millorar els elements de gestió i les mesures de prevenció necessàries per reduir el risc de les instal·lacions.
- Formar i capacitar el personal gestor de les piscines de titularitat i/o gestió pública per tal que puguin identificar qualsevol aspecte de les instal·lacions i de les activitats que es desenvolupin, que sigui determinant per a la seguretat dels usuaris, així com perquè puguin planificar, implementar, avaluar i revisar eficaçment els sistemes d'autocontrol.

##### **Legislació aplicable**

Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Decret 177/2000, de 15 de maig, pel qual es modifica la disposició transitòria única del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar la inclusió al Pt06 Programa de suport a les gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal, per aquest 2015.

**Segon.-** Realitzar els tràmits establerts i preparar la documentació necessària per a la sol·licitud dels programes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretaria, aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,  
L'alcalde

Maite Pérez Vicente

Jordi Iglesias i Salip