



## Ajuntament de Breda

### ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

#### Identificació de la sessió

**Núm.:** 03JGL2017

**Caràcter:** Ordinari

**Data:** 13/02/2017

**Hora d'inici:** 20:30 hores

**Hora d'acabament:** 21:45 hores

**Lloc:** Sala de Sessions de l'Ajuntament

#### Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde

Andreu Pujol Mas

Eva Andrés Masó

Josep Amargant Argemí

#### Regidors convidats

Núria Marès de las Heras

Samuel Torres Torrent

Judit Cortada Esteve

Jaume Anglada i Sarsanac

#### Excusen la seva assistència

Óscar Montero Martorell

Joan Antoni Frias Redondo

Teresa Martorell Julià

#### Secretària interventora

Maite Pérez Vicente

#### Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior 02JGL2017 (31/01/2017)
2. Assumptes delegats de Ple
  - 2.1. Aprovar l'Addenda al conveni de delegació de les competències de gestió de residus municipals entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva
3. Donar compte
  - 3.1. Donar compte de Decrets d'Alcaldia
4. Hisenda
  - 4.1. Aprovar pressupostos de subministrament i serveis
  - 4.2. Aprovar factures de subministrament i serveis
  - 4.3. Aprovar el valor econòmic dels premis i ajuts pel Carnaval 2017
  - 4.4. Aprovar el contractes de prestació de serveis artístics 2017
  - 4.5. Autorització per la col·locació d'una caseta per la venda de productes de pirotècnica recreativa en el període comprès entre els dies 10 a 24 de juny de 2017
  - 4.6. Sol·licitar l'atorgament de la subvenció corresponent al Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2017 assignat per la Diputació de Girona
  - 4.7. Sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció concedida per executar la L2 del programa del Pla a l'Acció 2016 de la Diputació de Girona
  - 4.8. Aprovar el pressupost per aixecament topogràfic al camí de Can Rafaló
  - 4.9. Aprovar la sol·licitud de subvenció per a despeses d'organització d'esdeveniments de caràcter firal per a l'edició de la Fira del Monestir del 2017
  - 4.10. Aprovar la sol·licitud de subvenció per a despeses d'organització d'esdeveniments de caràcter firal per a l'edició de la Fira de l'Olla del 2017
  - 4.11. Aprovar la quota 2017 de l'Associació de turisme la Selva, comarca de l'aigua
  - 4.12. Aprovar el servei de transport escolar no obligatori pel curs 2016-2017



## Ajuntament de Breda

5. Governació
  - 5.1. Resolució de l'expedient de responsabilitat patrimonial: Exp. Núm. 02/2016
  - 5.2. Procediment sancionador Exp. núm. 03/2016
6. Secretaria
  - 6.1. Desestimar recurs potestatiu de reposició interposat contra l'acord de JGL de 12 de desembre de 2016
  - 6.2. Adhesió a la borsa de treball de la Diputació de Girona
  - 6.3. Aprovació inicial del projecte executiu d'una instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor per als edificis CEIP Montseny i Escola Bressol Petit Montseny del municipi de Breda

### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala d'actes de la casa consistorial es reuneix la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Breda en sessió ordinària a les 20:30 hores del dia 13 de febrer de 2017. Constatada l'existència de quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcalde obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

#### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR NÚMERO 02JGL2017 DE 31 DE GENER DE 2017

Per part de l'Alcaldia es dóna lectura de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 31 de gener de 2017.

Sense que es produeixin més intervencions es passa a la votació d'aquesta, la qual queda aprovada per unanimitat pels membres de la Junta de Govern Local.

#### 2. ASSUMPTES DELEGATS DE PLE

##### 2.1 Aprovar l'Addenda al conveni de delegació de les competències de gestió de residus municipals entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva.

###### Antecedents

El Consell Comarcal de la Selva exerceix les competències delegades de 20 municipis, entre els que hi ha Breda.

Actualment conviuen dos models de facturació, un on el Consell Comarcal de la Selva factura directament als ajuntaments els serveis prestats i l'altre on és NORA qui factura directament aquests serveis, que és el cas de Breda.

Aquest segon supòsit està regulat al conveni que es va signar amb els respectius ajuntaments, en l'apartat *Finançament de la delegació*.

Finalment, per tal d'homogeneïtzar el sistema de facturació entre tots els municipis a qui es presta servei, el Consell Comarcal ha comunicat que a partir de l'1 de gener de 2017, serà l'ens que directament emetrà la factura dels serveis prestats als ajuntaments.

Per tant, s'ha redactat una addenda al conveni que regula la facturació directa del Consell Comarcal de la Selva a l'Ajuntament de Breda, que literalment es transcriu a continuació:



## Ajuntament de Breda

### **“ADDENDA AL CONVENI DE DELEGACIÓ DE LES COMPETÈNCIES DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE BREDI I EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA**

A Santa Coloma de Farners, 31 de gener de 2017.

#### **REUNITS**

*D'una banda el senyor Dídac Manresa Molins, alcalde de l'Ajuntament de Breda, en nom i representació de la referida corporació i autoritzat per l'acord del ple de data 13 de juny de 2015.*

*I de l'altra, el senyor Salvador Balliu Torroella, president del Consell Comarcal de la Selva, en nom i representació de la referida corporació i autoritzat per acord del ple de data de 15 de juliol de 2015.*

*Es reconeixen mútuament la representació i capacitat suficient per aquest acte, i en la seva virtut*

#### **MANIFESTEN**

*Primer.- Que l'Ajuntament de Breda va delegar les competències dels serveis de recollida, de transport, de valorització i de disposició dels residus municipals per acord del Plenari de data 18 de febrer de 2011.*

*Segon.- Que el Consell Comarcal de la Selva va acceptar les competències dels serveis de recollida, de transport, de valorització i de disposició dels residus delegades per l'ajuntament de Breda per acord de la Comissió Permanent del Ple de data 7 de març de 2011.*

*Tercer.- Que en virtut d'aquests acords es va signar el Conveni de delegació de les competències de gestió de residus municipals entre l'ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva, en data 27 de febrer de 2012.*

*Quart.- Que l'acord del conveni en referència al finançament de la delegació proposava literalment:*

*Donat que el Consell Comarcal de la Selva ha encarregat a l'empresa “Serveis Mediambientals de la Selva, NORA SA” la gestió de les aportacions econòmiques a realitzar pels Ajuntaments, l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat a l'empresa “Serveis Mediambientals de la Selva NORA SA”, en el termini màxim de dos mesos des de l'emissió de la corresponent liquidació, que tindrà lloc dins els 10 primers dies de cada mes.*

*Cinquè. Que es volentat del Consell Comarcal de la Selva modificar aquest acord per tal d'unificar tota la facturació dels serveis que presta per als ajuntaments de la comarca en l'exercici de les competències que li son delegades en matèria de gestió dels residus municipals.*

*Sisè. Que la resta d'acords subscrits en el conveni resten vigents.*

*Per tot el que s'ha exposat, es subscriu la presenta addenda al conveni de delegació de les competències dels serveis de recollida, de transport, de valorització i de disposició dels residus municipals*

#### **ADDENDA**

*L'acord de finançament de la delegació restarà redactat de la següent manera:*

*Per tal de finançar les competències delegades, l'Ajuntament de Breda farà aquest any 2017 una aportació econòmica de 162.295,65 euros anuals, amb IVA, que respon al Pla de gestió del servei integral de recollida selectiva de residus d'aquest any 2017.*

*El cost mensual d'aquest servei i les seves condicions, són els descrits al pla de gestió.*

*En aquest sentit, el Consell Comarcal emetrà la factura mensual pels serveis prestats dins els 10 primers dies de cada mes.*

*Així mateix, l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat al Consell Comarcal de la Selva, en el termini màxim de trenta dies des de l'aprovació de la factura.*

*L'actualització de les condicions de prestació del servei i de l'aportació econòmica de l'Ajuntament, es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associats al pla de gestió del servei i els preus unitaris aprovats pel Consell Comarcal. El Consell Comarcal comunicarà la revisió del següent exercici a l'Ajuntament el mes de setembre de l'any en curs. Les noves condicions seran d'aplicació a partir del mes de gener.*

*L'Ajuntament de Breda autoritza al Consell Comarcal de la Selva, per tal que l'import impagat, derivat de la prestació de serveis encarregats amb aquest conveni, li sigui retingut dels pagaments que per qualsevol concepte el Consell Comarcal de la Selva hagi d'abonar a l'Ajuntament.*

*I en prova de conformitat signen aquesta addenda al conveni per duplicat i a un sol efecte, al lloc i data indicats a l'encapçalament.”*



## Ajuntament de Breda

### Legislació aplicable

Decret legislatiu 4/2003 del Text refós de la Llei d'organització comarcal.

Conveni de delegació de les competències de gestió de residus municipals i neteja viària.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar l'Addenda al conveni de delegació de les competències de gestió de residus municipals entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva.

**Segon.-** Comunicar la present resolució, fent tramesa adjunta d'una còpia de l'addenda, degudament signada i segellada pel representant de la corporació, al Consell Comarcal de la Selva.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

## 3. DONAR COMPTE

### 3.1 Donar compte de Decrets d'Alcaldia

L'alcalde dóna compte a la Junta de Govern dels decrets que han estat dictats en el període comprès de data del 30 de gener al 10 de febrer de 2017:

NUM.	DATA	DESCRIPCIO
2017 / 48	30/01/2017	Requeriment activitat
2017 / 49	30/01/2017	Exp. Urbanístic 3/2017
2017 / 50	31/01/2017	Exp. Urbanístic 4/2017
2017 / 51	31/01/2017	Factures ADO-O
2017 / 52	31/01/2017	Exp. Urbanístic 90/2016
2017 / 53	02/02/2017	Notificar denegació OVP paradas venta i exhibició productes fires i festes
2017 / 54	02/02/2017	Baixa definitiva del padró d'habitants
2017 / 55	02/02/2017	Fase "P"
2017 / 56	03/02/2017	Pagament nòmines regidors mes de gener
2017 / 57	06/02/2017	Liquidació 4-trim-16, anul·lar liquidacions 2-trim-13 a 4- trim-13, liquidar novament liquidacions 2-trim-13 a 4- trim-13 FRANCE TELECOM ESPAGNE = ORANGE ESPAGNE SAU
2017 / 58	06/02/2017	Delegació de les funcions de l'Alcaldia al tercer tinent d'alcalde
2017 / 59	07/02/2017	Taxa aprofitament especial domini públic local empreses explotadores de serveis subministrant interès general FACTOR ENERGIA OVP 4-trim-16
2017 / 60	08/02/2017	Exp. Urbanístic 5/2017
2017 / 61	08/02/2017	Exp. Urbanístic 6/2017
2017 / 62	08/02/2017	Exp. Urbanístic 7/2017
2017 / 63	08/02/2017	Convocatòria de Junta de Govern Local 03/2017 13022017
2017 / 64	08/02/2017	Liquidació taxa Matrimoni Civil
2017 / 65	08/02/2017	Requeriment doc per concessió llic instal·lació atraccions festes 2017 a Breda
2017 / 66	08/02/2017	No autoritzar venta i exhibició de productes per fires i festes 2017
2017 / 67	08/02/2017	Factures carregades a la caixa gener 2017
2017 / 68	09/02/2017	Inici exp sancionador en materia de transit_2017_04
2017 / 69	09/02/2017	Aprovar factura GabinetesME
2017 / 70	10/02/2017	Autoritzar el pagament a favor del President de la Comissió d'agermanament amb Breda, per a atendre les despeses dels actes culturals d'agermanament amb el municipi de Breda di Piave
2017 / 71	10/02/2017	Transmissió llicència taxi núm. 3



## Ajuntament de Breda

### 4. HISENDA

#### 4.1. Aprovar pressupostos de subministrament i serveis

##### Antecedents

Des de les diferents àrees de la corporació s'ha sol·licitat pressupostos per la millora i/o organització de serveis i activitats al municipi.

Els pressupostos pendents d'aprovació són:

NÚM.	EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT €
Factura Proforma	Albert Quintana	40328288L	Hora del Conte 2017 – Biblioteca Breda Realització activitat "Contes de la lluna i el sol"	3321 226.09.02	150,00€ (Exempt d'IVA)
11	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria general quadre de distribució C/ Pere Mascaró	165 21000	883,35
6	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria caldera Junkers Escola Bressol	323 2130001	698,78
15	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria general quadre de distribució Poligon Ind.	165 21000	979,82
29	BRECUBAT SL	B17937434	Arranjaments varis Escola Bressol	323 2130001	651,21
	Pere Fugarolas	77908922X	Lloguer equip so i llums Carnestoltes 25/2/2017	338 2260906	1.573,00
	FieldTurf	A58653676	Manteniment camp de futbol de gespa artificial	342 2120001	1.028,50
17	FieldTurf Poligras	A58653676	Reixes per a canaleta camp de futbol de gespa	342 2120001	535,43
2170243	Agricolatordera	B61607842	Tractor tallagespa	171 62301	7.949,70
236674	Würth	A08472276	Material	1532 21000	546,84
31.133	Arts Gràfiques Cantalozella	A17062670	Àgora núm. 31	920 22001	719,95 € (595€ + 124,95€ IVA)

##### Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

#### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Procedir a contractar els subministraments i serveis que es relacionen a continuació i autoritzar la despesa en l'aplicació, vinculada si és el cas, del pressupost de l'any 2017.

NÚM.	EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT €
Factura Proforma	Albert Quintana	40328288L	Hora del Conte 2017 – Biblioteca Breda Realització activitat "Contes de la lluna i el sol"	3321 226.09.02	150,00€ (Exempt d'IVA)
11	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria general quadre de distribució C/ Pere Mascaró	165 21000	883,35
6	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria caldera Junkers Escola Bressol	323 2130001	698,78
15	BRECUBAT SL	B17937434	Avaria general quadre de distribució Poligon Ind.	165 21000	979,82
29	BRECUBAT SL	B17937434	Arranjaments varis Escola Bressol	323 2130001	651,21
	Pere Fugarolas	77908922X	Lloguer equip so i llums Carnestoltes 25/2/2017	338 2260906	1.573,00
	FieldTurf	A58653676	Manteniment camp de futbol de gespa artificial	342 2120001	1.028,50
17	FieldTurf Poligras	A58653676	Reixes per a canaleta camp de futbol de gespa	342 2120001	535,43
2170243	Agricolatordera	B61607842	Tractor tallagespa	171 62301	7.949,70
236674	Würth	A08472276	Material	1532 21000	546,84



## Ajuntament de Breda

31.133	Arts Gràfiques Cantalozella	A17062670	Àgora núm. 31	920 22001	719,95 € (595€ + 124,95€ IVA)
--------	--------------------------------	-----------	---------------	-----------	----------------------------------

**Segon.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 4.2 Aprovar factures de subministrament i serveis

#### Antecedents

Atès que l'Ajuntament de Breda necessita complir amb les seves obligacions per satisfer els interessos generals i els serveis municipals, ha procedit a realitzar la següent contractació que a continuació es detalla:

Núm.	EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT €
1700024	Cal Manyà	J55157119	Reparació climatització Centre Cívic	1532 62400	726,61
12	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic Urb. Can Guilleumes	165 21000	4.228,33
7	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic C/ Gaserans	165 21000	3.309,27
10	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic. Avaria general quadre de distribució C/ Pere Mascaró	165 21000	1.479,00
9	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic. Avaria general quadre de distribució C/ St. Hipòlit	165 21000	1.821,17
0003	Pictomar SL	B17355553	Reparació escombradora	171 21400	538,87
3438477	SGAE	G28029643	Concerts varis 2016	338 2260904	793,17
3438474	SGAE	G28029643	Concerts Festa major 2016	338 2260905	2.225,69
3651	Materials Viñas	B17829581	Materials	171 62500 1532 21000	543,44 1638,98
17F101295	Carburants Tarabaus	B17292426	Gasoli C	342 2210302	750,00
008	Cercle Bredenc	G17073966	Varis Nadal	338 2260906	660,85
RFL17- 0122455	LEFEBVRE-EL DERECHO SA	A79216651	Pack El derecho Administración Publica Mementos	920 22706	1.491,42€ (1.232,58€+258,84€ IVA)

#### Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el servei que es relaciona a continuació i autoritzar la despesa en l'aplicació, vinculada si és el cas, del pressupost de l'any 2017.

Núm.	EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT €
1700024	Cal Manyà	J55157119	Reparació climatització Centre Cívic	1532 62400	726,61
12	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic Urb. Can Guilleumes	165 21000	4.228,33
7	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic C/ Gaserans	165 21000	3.309,27
10	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic. Avaria general quadre de distribució C/ Pere Mascaró	165 21000	1.479,00
9	BRECUBAT SL	B17937434	Enllumenat públic. Avaria general quadre de distribució C/ St. Hipòlit	165 21000	1.821,17
0003	Pictomar SL	B17355553	Reparació escombradora	171 21400	538,87
3438477	SGAE	G28029643	Concerts varis 2016	338 2260904	793,17
3438474	SGAE	G28029643	Concerts Festa major 2016	338 2260905	2.225,69
3651	Materials Viñas	B17829581	Materials	171 62500 1532 21000	543,44 1638,98
17F101295	Carburants Tarabaus	B17292426	Gasoli C	342 2210302	750,00
008	Cercle Bredenc	G17073966	Varis Nadal	338 2260906	660,85
RFL17-0122455	LEFEBVRE-EL DERECHO SA	A79216651	Pack El derecho Administración Publica Mementos	920 22706	1.491,42€ (1.232,58€+258,84€ IVA)

**Segon.-** Comunicar el present acord al proveïdor i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 4.3 Aprovar el valor econòmic dels premis i ajuts pel Carnaval 2017

#### Antecedents

Des de l'Àrea de Festes s'impulsa la festivitat tradicional del Carnaval mitjançant l'atorgament de premis a disfresses i ajuts econòmics als participants.

S'escollirà la millor disfressa de les que participin a la rua i al ball de nit, segons les següents categories i el valor econòmic de cadascun dels premis serà:

- Disfressa més original – 150,00€
- Disfressa més treballada – 200,00€

Els ajuts econòmics per als participants al Carnaval amb carrossa i/o amb una comparsa de més de 10 persones seran:

- 100,00€ per carrossa
- 25,00€ per a les comparses amb més de 10 components

Per a la recepció dels ajuts econòmics establerts cal donar compliment als requisits següents:

1. Realitzar la inscripció a l'Ajuntament
2. Participar a la rua de Carnaval pels carrers de Breda.
  - Penjar el número atorgat a la carrossa, en un lloc visible.
3. Prendre part al ball de nit, que es celebrarà al Cercle Bredenc.



## Ajuntament de Breda

4. Justificar l'ajut, abans del 25 de març, mitjançant l'aportació del full normalitzat i fotografies on es vegi clar:
  - a. Que la carrossa i/o comparsa han participat a la rua pels carrers de Breda.
  - b. Que els participants dels grups amb carrossa i les comparses han participat al ball de nit al Cercle Bredenc.
  - c. Que les comparses estan formades per més de 10 participants.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el valor econòmic dels premis a les disfresses que participin a la rua i al ball de Carnaval 2017, que atorgarà el jurat, segons les categories següents:

- Disfressa més original – 150,00€
- Disfressa més treballada – 200,00€

**Segon.-** Aprovar la concessió d'ajuts econòmics per als participants al Carnaval, amb carrossa i/o amb una comparsa de més de 10 persones, que compleixin els requisits i terminis establerts:

- 100,00€ per carrossa
- 25,00€ per a les comparses amb més de 10 components

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables i a l'oficina d'atenció al ciutadà de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 4.4 Aprovar el contractes de prestació de serveis artístics 2017

#### Antecedents

L'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Breda té previst la contractació d'actuacions musicals per l'any 2017.

El representant de l'empresa Actura 12, Juan Martínez Murcia amb DNI 46538002D, ha presentat una proposta d'actuació de l'Orquestra Maribel pel dia 8 de setembre, amb un cost total, amb iva inclòs, de 3.267,-€.

El representant de l'empresa Produccions artístiques Victori SL, Xevi Victori amb CIF B60746591, ha presentat una proposta d'actuació de Disco-balla pel dia 26 de febrer, amb un cost total, amb iva inclòs, de 701,80,-€.

#### Legislació aplicable

De conformitat amb l'article 20 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els contractes d'interpretació artística i espectacles estan compresos en la categoria 26 de l'Annex II del citat text normatiu i tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per el TRLCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

L'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de serveis aquells que tenen per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament, i es troben dividits en les categories previstes a l'Annex II de la Llei.





## Ajuntament de Breda

L'article 138.3, Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic preveu que són contractes menors els contractes de serveis d'import inferior a 18.000,00€, i podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

D'acord amb el que disposa l'article 111 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, l'expedient del contracte menor de serveis, haurà de contenir el pressupost presentat per el contractista i alhora l'autorització de la despesa a realitzar d'acord amb la corresponent aplicació pressupostària de l'any 2017. Un cop finalitzada la prestació a realitzar el contractista presentarà la corresponent factura en el Registre d'entrada municipal.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la contractació de:

El representant de l'empresa Actura 12, Juan Martínez Murcia amb DNI 46538002D, ha presentat una proposta d'actuació de l'Orquestra Maribel pel dia 8 de setembre, amb un cost total, amb iva inclòs, de 3.267,-€

L'actuació de Disco-balla pel dia 26 de febrer, amb un cost total, amb iva inclòs, de 701,80,-€ i autoritzar la despesa corresponent a la contractació amb càrrec a la partida 338-2260906 del pressupost per l'exercici 2017.

**Segon.-** Notificar la present resolució i enviar contracte a retornar signat, als representants corresponents.

**Tercer.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.5 Autorització per la col·locació d'una caseta per la venda de productes de pirotècnica recreativa en el període comprès entre els dies 10 a 24 de juny de 2017.**

#### **Antecedents**

En data 11 de gener de 2017 RE núm. 73, el Sr. Jordi Brau Estrada en representació de la mercantil Comercial de Festes i Revetlles SL, va sol·licitar l'autorització per instal·lar a l'Av. Catalunya, S/N una caseta de venda de productes de pirotècnica recreativa en el període comprès entre els dies 10 a 24 de juny de 2017.

Vist la sol·licitud de data 7 de febrer d'abril de 2017 RE núm. 343 presentada per la Subdelegació del Govern a Girona per tal de que el Sr. Jordi Brau i Estrada en nom i representació de la mercantil Comercial de Festes i Revetlles S.L., pugui obtenir autorització per la col·locació de la caseta.

#### **Legislació**

Article 131 del Reglament d'Articles Pirotècnics i Cartutxeria aprovat per Reial Decret 563/2010 de 7 de maig i la seva Instrucció Tècnica Complementària nº 17.

Ordenança fiscal núm. 11 reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic, indústries del carrer, ambulants i/o rodatsges cinematogràfics.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Autoritzar al Sr. Jordi Brau i Estrada en representació de la mercantil Comercial de Festes i Revetlles S.L. a la col·locació d'una caseta a l'Avda. Catalunya s/n del municipi de Breda, per la venda de productes de pirotècnica recreativa en el període comprès entre els dies 10 a 24 de juny de



## Ajuntament de Breda

2017, prèvia la obtenció de tots els informes necessaris. En tot cas, l'interessat ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, per possibles responsabilitat que es poguessin derivar.

Condicions per a poder exercir dita autorització:

Presentar davant de l'Ajuntament de Breda, l'autorització per part de la Subdelegació de Govern amb anterioritat a la col·locació de la caseta.

**Segon.-** Aprovar les liquidació que segueix, efectuada en aplicació de l'ordenança fiscal número 11, article sisè, punt 2, corresponents a taxes per l'ocupació de terrenys destinats a la construcció de casetes amb finalitats comercials o industrials per l'exercici 2016:

NOM	ACTIVITAT	TARIFA	DIES	METRES	IMPORT
Comercial de Festes i Revetlles SL	Caseta de venda de productes pirotècnics	0,70 € m2/dia	15	2,64 x 1,88 = 4,96 m2	52,50 €
TOTAL					52,50 €

**Tercer.-** Notificar als interessats el present acord als efectes escaients.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 4.6 Sol·licitar l'atorgament de la subvenció corresponent al Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2017 assignat per la Diputació de Girona

#### Antecedents

En data 10 de febrer de 2017 sortia publicat al BOP de Girona l'extracte de la publicació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones de la convocatòria de les Bases específiques reguladores de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2017 de l'àrea de Cooperació Local i Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.

Atesa la comunicació de 30 de gener de 2017 es concedeix a la nostra corporació una subvenció total de 53.896,00€.

D'aquesta quantitat total, el 85% (45.812,00€) es pot destinar a despeses en inversions reals i transferències de capital en obres de competència municipal i/o a despeses en béns corrents i serveis vinculades a la prestació de serveis obligatoris.

El 15% restant (8.084,00€) s'ha destinar obligatòriament a despeses culturals.

El termini establert per a la presentació de sol·licituds comença el 13 de febrer i acaba el 15 de març.

Atesa l'obligatorietat de les administracions locals de prestar els serveis de manteniment i subministrament d'enllumenat de vials públics, es pretén destinar el total de 45.812,00€ a les despeses generades en aquests conceptes durant els mesos de desembre de 2016 i els mesos de 2017.

La resta els 8.084,00€ es destinaran a diverses activitats culturals que es desenvolupen durant l'any al municipi.

#### Legislació aplicable

D'acord amb l'article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i les Bases que regeixen aquesta convocatòria, l'Ajuntament de Breda, pot sol·licitar aquesta ajuda, per atendre despeses corrents que estiguin vinculades amb la prestació de serveis públics que d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, per la que s'aprova les Bases de Règim Local, tenen la consideració d'obligatoris.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar a la Diputació de Girona que permetin destinar 45.812,00€ atorgats en el “Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2017” a cobrir les despeses corrents generades per manteniment i subministrament d'enllumenat de vials públics, durant el mes de desembre de 2016 i els mesos de 2017 i la resta, 8.084,00€ a cobrir despeses culturals realitzades durant l'any 2017.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.7 Sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció concedida per executar la L2 del programa del Pla a l'Acció 2016 de la Diputació de Girona**

#### **Antecedents**

En data 19 de juliol de 2016, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va concedir a l'Ajuntament de Breda una subvenció de 600,00€ per a la revisió del Pla a l'Acció per a l'Energia Sostenible de Breda.

En data 24 de gener s'ha signat entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda un conveni d'encàrrec de gestió per a la redacció de l'informe de seguiment del PAES del municipi de Breda.

Atès el retard degut per la manca de disponibilitat tècnica dels actors implicats, no es disposarà de la documentació que cal presentar per a la justificació de la subvenció esmentada, establerta en la clàusula 14a. Justificació i pagament de les Bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments en el marc del programa “Del Pla a l'Acció” 2016.

Les mateixes Bases, en la clàusula 15a. Modificació i nul·litat, estableixen que “El beneficiari pot demanar, abans que acabi el termini fixat, una pròrroga per un termini màxim igual a la meitat del que tingui establert.”

#### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

Bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments en el marc del programa “Del Pla a l'Acció” 2016.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Sol·licitar a la Diputació de Girona la concessió d'una pròrroga, pel màxim establert en les Bases reguladores, del termini de justificació de la subvenció concedida per a la revisió del Pla a l'Acció per a l'Energia Sostenible de Breda, en el marc del programa “Del Pla a l'Acció” 2016.

**Segon.-** Comunicar aquesta resolució a l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Girona i als serveis comptables de la Corporació

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



## Ajuntament de Breda

### 4.8 Aprovar el pressupost per aixecament topogràfic al camí de Can Rafaló.

#### Antecedents

Per tal de dur a terme un expedient de major cabuda al camí de Can Rafaló propietat de l'Ajuntament de Breda, és necessari un aixecament topogràfic del terreny amb representació de límits físics, edificacions i serveis.

S'ha sol·licitat a l'enginyer tècnic en topografia Sr. Marc Antoni Casanovas i Gaspar, un pressupost detallat dels treballs a realitzar.

El Sr. Marc Antoni Casanovas i Gaspar, en data 6 de febrer de 2017, ens va remetre el pressupost dels treballs per un import de 726,00,-€ (600-€ + 126-€ d'IVA).

#### Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

#### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Procedir a contractar els treballs d'aixecament topogràfic del camí de Can Rafaló del municipi de Breda al Sr. Marc Antoni Casanovas Gaspar per import de 726,00,-€ (600-€ + 126-€ d'IVA) i autoritzar la despesa corresponent a la contractació amb càrrec a la partida 151-22706 del pressupost per l'exercici 2017.

**Segon.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 4.9 Aprovar la sol·licitud de subvenció per a despeses d'organització d'esdeveniments de caràcter firal per a l'edició de la Fira del Monestir del 2017

#### Antecedents

Enguany es celebra la segona edició de la Fira del Monestir amb la voluntat que els bredencs rememorin una part essencial de la seva identitat i que els visitants coneguin el monestir com un dels trets distintius pel desenvolupament i creixement del municipi.

La Fira del Monestir gira a l'entorn de la temàtica de la vida monacal, atès que el municipi de Breda es va formar al voltant d'un monestir benedictí. En aquest sentit, a la fira s'hi pot trobar la venda de productes fets en monestirs i convents que encara funcionen en l'actualitat, així com parades diverses d'artesanía. Amb motiu de la fira s'organitzen un seguit de conferències relacionades amb el món monàstic, visites guiades al patrimoni arquitectònic bredenc, exposicions i tallers de recreació històrica. Com que el monestir benedictí de Sant Salvador de Breda va ser fundat per la família vescomtal dels Cabrera, a la fira es busca remarcar aquest lligam i és útil per relacionar el patrimoni arquitectònic de Breda amb altres elements singulars del territori com poden ser el Castell de Montsoriu i Hostalric.



## Ajuntament de Breda

El pressupost d'organització i desenvolupament de la fira i les activitats que s'hi engloben és de 10.000,00€.

Enguany la Diputació de Girona ha aprovat les bases específiques reguladores i la convocatòria de les subvencions a ajuntaments i entitats per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Valorades les bases i la convocatòria esmentades, atenen que estableixen que les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió i podran finançar fins a un màxim del 50% del cost de l'actuació subvencionada.

### **Legislació aplicable**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona

Bases específiques reguladores de les subvencions a ajuntaments i entitats per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Convocatòria de les subvencions als ajuntaments i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona, per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 5.000,00€ per a l'organització de la Fira del Monestir de Breda a la Diputació de Girona.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **4.10 Aprovar la sol·licitud de subvenció per a despeses d'organització d'esdeveniments de caràcter firal per a l'edició de la Fira de l'Olla del 2017**

#### **Antecedents**

Enguany es celebra la sisena edició de la Fira de l'Olla, ideada per potenciar la ceràmica i la terrissa com un dels puntals forts de la nostra indústria, tal com ha sigut al llarg de la història contemporània de la nostra vila.

Fira que és d'especial interès pel municipi de Breda perquè gira al voltant d'un sector econòmic amb gran pes a la població i que la seva activitat està documentada a l'indret des del segle XV. La fira és útil per difondre al turisme la vinculació de Breda amb la producció de terrissa i, al mateix temps, serveix perquè tant productors com comerciants bredencs de terrissa i ceràmica decorativa puguin donar a conèixer els seus productes i posar-los a la venda. A la vegada, es fan un seguit d'activitats relacionades amb aquesta temàtica, com poden ser tallers, conferències i exposicions. Una part de la fira es destina a la Unió de Botiguers i Comerciants de Breda, per la qual cosa els comerços d'altres sectors en surten beneficiats. Finalment, també es procura implicar el sector de la restauració local amb l'organització de tastets gastronòmics i l'elaboració de menús especials per servir als restaurants durant els dies que dura la fira.



## Ajuntament de Breda

El pressupost d'organització i desenvolupament de la fira i les activitats que s'hi engloben és de 23.000,00€.

Enguany la Diputació de Girona ha aprovat les bases específiques reguladores i la convocatòria de les subvencions a ajuntaments i entitats per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Valorades les bases i la convocatòria esmentades, atenen que estableixen que les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió i podran finançar fins a un màxim del 50% del cost de l'actuació subvencionada.

### **Legislació aplicable**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona

Bases específiques reguladores de les subvencions a ajuntaments i entitats per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Convocatòria de les subvencions als ajuntaments i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona, per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció de 11.500,00€ per a l'organització de la Fira de l'Olla de Breda a la Diputació de Girona.

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **4.11 Aprovar la quota 2017 de l'Associació de turisme la Selva, comarca de l'aigua**

#### **Antecedents**

L'Associació de Turisme la Selva, comarca de l'Aigua neix amb l'objectiu de promoure el turisme comarcal sota una marca pròpia, des dels seus inicis desenvolupa la seva oferta respectant la natura així com la cultura local i aposta per la sostenibilitat.

L'associació consta de municipis de la comarca, entitats adherides i empreses d'activitats turístiques que participen activament en les nostres accions.

Per decret d'alcaldia 15/2001, de 9 de febrer, ratificat en el Ple de 19 de març de 2001, es resolia adherir el municipi de Breda a l'Associació de turisme la Selva, comarca de l'aigua.

Anualment l'associació celebra una assemblea general on s'exposa l'estat d'execució de l'any anterior i el pla d'acció de l'any que s'inicia.

Aquest pla d'acció engloba el pressupost d'ingressos i despeses, i en els ingressos es detalla quines són les quotes que pertoca abonar als municipis adherits a l'Associació.



## Ajuntament de Breda

Celebrada l'assemblea general el 31 de gener de 2017, s'ha comunicat als membres l'acta resultant, juntament amb la memòria 2016 i el pla d'accions pel 2017.

En aquest pla on es detalla la quota, de 1.187,59€, que pertoca abonar al municipi de Breda com a membre de l'Associació

### **Legislació aplicable**

Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.  
El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el pagament de la quota anual de 1.187,59€, establerta per aquest 2017, a l'Associació de Turisme la Selva, comarca de l'Aigua, ens dependent del Consell Comarcal de la Selva.

**Segon.-** Autoritzar la despesa a favor del Consell Comarcal de la Selva que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2017, a càrrec de l'aplicació pressupostària 920 480 04.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **4.12. Aprovar el servei de transport escolar no obligatori pel curs 2016-2017**

#### **Antecedents**

El Consell Comarcal de la Selva té delegades mitjançant conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya les competències entre altres de la gestió del transport escolar en l'àmbit de la comarca de la Selva.

En aplicació del decret 161/96, des del curs 2008/09 el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha adequat l'aportació per curs al servei de transport no obligatori amb la previsió que hi hagi aportacions d'alumnes i ajuntaments per finançar el cost del servei.

La Junta de Govern local de 20 d'abril de 2015 va aprovar el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Breda i el consell comarcal de la Selva pel finançament del transport escolar no obligatori, per tal d'afavorir un trasllat adequat i què sigui econòmicament viable per a les famílies.

Amb registre d'entrada 370, de 9 de febrer de 2017, s'ha rebut del consell comarcal de la Selva la relació d'usuaris del nostre municipi pel curs 2016-2017, amb un total de 82 usuaris on hi consta el centre on estudien. L'import total del servei serà de 4.100 euros.

### **Legislació aplicable**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



## Ajuntament de Breda

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar l'import de 4.100 euros en concepte de transport no obligatori pel curs 2016-2017, en càrrec a l'aplicació pressupostària 2017 920 22799.

**Segon.-** Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva i als serveis comptables de la Corporació.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució del precedent acord.

### 5. GOVERNACIÓ

#### 5.1 Resolució de l'expedient de responsabilitat patrimonial: Exp. Núm. 02/2016

##### Antecedents

S'ha presentat reclamació de responsabilitat patrimonial contra aquest Ajuntament per mitjà d'escrit presentat el dia 2 de desembre de 2016, amb registre entrada núm. 3101.

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 27 de desembre de 2016 va incoar expedient de responsabilitat patrimonial número 02/2016 en base als següents fets:

##### DATA DANY:

30 de novembre de 2016

##### FETS:

El dia 30 de novembre de 2016 a les 7 de la tarda, a conseqüència d'un pivot aixecat al passeig de les escoles li va provocar una punxada a la roda del cotxe.

##### DANYS PRODUÏTS:

Punxada d'una roda.

##### EVALUACIÓ ECONÒMICA:

El reclamant especifica, la sol·licitud de l'abonament de pneumàtic afectat

Vist l'informe de l'Agent TIP 019, funcionari municipal del Cos de la Guàrdia Municipal de Breda, en el qual fa constar que es pot comprovar que el vehicle Renault Megane amb matrícula 4943-GPT ha punxat la roda posterior esquerra a causa d'una tapa aixecada de la base on es col·loquen les pilones per delimitar la zona de les escoles.

Les Administracions Públiques reconeixen el dret a indemnització dels particulars en els termes previstos en el Capítol I del Títol VI de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público.

Els qui de conformitat amb l'article 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques tinguin capacitat d'obrar davant les Administracions Públiques, són titulars, en les seves relacions amb elles del dret a exigir les responsabilitats de les Administracions Públiques i autoritats, quan així correspongui legalment.





## Ajuntament de Breda

Els particulars tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions Públiques corresponents, de tota lesió que sofreixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei.

Vist l'informe de Secretaria de data 12 desembre de 2016, en el qual s'indicava la Legislació aplicable i el procediment a seguir per dur a terme la tramitació del corresponent expedient de responsabilitat patrimonial.

Vist que s'ha presentat document justificatiu del valor dels danys per mitjà d'escrit presentat el dia 24 de gener de 2017, amb registre entrada núm. 166.

Vist que l'instructor extreu com a conclusió que és procedent estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial pels danys soferts en el vehicle, al entendre que el nexa causal entre el funcionament del servei públic i el dany sofert queda acreditat tal i com es posa de manifest a partir dels documents que consten a l'expedient.

### **Legislació aplicable**

Els articles 32 a 37 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público

Els articles 13, 61, 64, 65, 67, 81, 82, 86, 91 i 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada pels danys soferts en el vehicle, al entendre que el nexa causal entre el funcionament del servei públic i el dany sofert queda acreditat tal i com es posa de manifest a partir dels informes i documents que consten a l'expedient.

**Segon.-** Acordar l'abonament d'una indemnització de 98,00,-€ equivalent a l'import del dany sofert d'acord amb l'avaluació econòmica que consta a l'expedient.

**Tercer.-** Notificar la present proposta de resolució a l'interessat.

**Quart.-** Comunicar la present resolució als serveis Comptables.

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a la Companyia d'Assegurances Mapfre.

**Sisè.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

## **5.2. Procediment sancionador Exp. núm. 03/2016**

### **Antecedents**

Vist l'informe de l'agent TIP 007, membre del cos de la Guàrdia Municipal, amb data 6 de setembre de 2016, en relació a la possibilitat que els següents fets fossin constitutius d'una infracció en matèria de convivència ciutadana:

*“Que es va a comprovar l'existència d'un GUAL PERMANENT a la Ctra. d'Arbúcies 127, el qual te unes mides de 3.80 metres lineals pintats a la vorera de color groc llimona.*

*Que en aquest lloc no s'observa cap placa de gual penjada a la paret o porta d'accés al garatge.*

*Que consultat el padró de guals permanents de la població no consta cap donant d'alta en aquesta direcció.*

*Que a l'Ajuntament no li consta cap sol·licitud o petició demanant un gual permanent en la Carretera d'Arbúcies 127.*



## Ajuntament de Breda

*Que segons referència cadastral de l'immoble núm. 3424801DG6232S0001QY segons informació facilitada per l'Ajuntament, aquesta propietat pertany a (...), amb domicili (...).  
Que s'adjunten arxius gràfics del lloc.”*

Vist l'informe de Secretaria de data 14 d'octubre de 2016, en el qual s'indicava la Legislació aplicable i el procediment a seguir per dur a terme la tramitació del corresponent expedient sancionador.

Vist que amb data 17 d'octubre de 2016 la Junta de Govern Local acordà la incoació de l'expedient sancionador 03/2016 i nomenar com a òrgan instructor d'aquest procediment al Sr. Josep Amargant regidor de Governació de la Corporació i a la Sra. Maite Pérez Vicente, secretària interventora de la Corporació, com a secretària del procediment.

Vist que amb data 14 de novembre de 2016 no s'han presentat al·legacions.

Vista la proposta de resolució de l'instructor del procediment Sr. Josep Amargant, de data 15 de novembre.

### **Legislació aplicable**

L'Ordenança de convivència ciutadana, protecció del medi i ús de la via pública, publicada en el BOP de Girona número 167 de 30 d'agost de 2004 disposa:

L'article 7 de la present Ordenança disposa que la conservació de la via pública i del mobiliari urbà existent en aquesta és d'exclusiva competència municipal. Cap particular podrà fer-hi obres ni col·locar, modificar o treure instal·lacions, o fer un ús especial d'aquestes, sense la prèvia llicència municipal.

L'article 8 de la present Ordenança disposa que considera gual la modificació d'una vorera a l'efecte de facilitar l'accés d'un vehicle a un determinat local, passant per damunt d'aquesta.

Prèvia l'oportuna autorització, es podrà instal·lar guals, degudament senyalitzats, que assegurin l'entrada i sortida d'un vehicle durant les 24 hores del dia, prohibint l'estacionament davant seu de qualsevol classe de vehicle. Aquesta classe de guals són de caràcter discrecional, i l'Ajuntament podrà, per causes justificades, disposar la seva supressió.

Els guals amb prohibició d'estacionament, hauran d'estar degudament senyalitzats, amb les plaques que facilitarà el propi Ajuntament, en les quals hi haurà de constar el número de registre de cada gual. Correspondrà al seu titular mantenir la senyalització en deguda forma i abonar les taxes a què hi hagi lloc segons les característiques de cada gual.

L'article 9 de la present Ordenança disposa que les pintades, els escrits, les rascades, els gravats i els actes similars sobre qualsevol classe de béns i que siguin visibles des de la via pública queden prohibits, quedant-ne exceptuades les pintures murals de caràcter artístic i les discrecionalment autoritzades. És a dir, constitueix infracció d'aquesta Ordenança qualsevol comportament que suposi un mal ús o generi embrutiment de la via pública o dels elements estructurals, entenent per aquests fanals, semàfors, senyals de tràfic, elements físics de protecció o delimitació del territori, façanes i altres paraments.

L'article 42 de la present Ordenança estableix que constitueix una infracció de caràcter greu el fet denunciat.

**Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, per el qual s'aprova el reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.**

**D'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,**

El procediment sancionador aplicable és el regulat en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat. Aquest expedient es tramita seguint el procediment abreujat previst a l'art. 18 del Decret 278/1993.



## Ajuntament de Breda

Article 77.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

**Primer.-** Considerar provats els fets descrits en la part expositiva d'aquesta proposta de resolució.

**Segon.-** Declarar responsable per la seva participació en els fets a la persona referenciada.

**Tercer.-** Declarar que els fets abans exposats són constitutius d'infracció administrativa greu.

**Quart.-** Imposar la sanció de 180 euros.

**Cinquè.-** Notificar la resolució a la persona interessada.

**Sisè.-** Facultar l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

## 6. SECRETARIA

### 6.1 Desestimar recurs potestatiu de reposició interposat contra l'acord de JGL de 12 de desembre de 2016

#### Antecedents

En data 12 de maig de 2014 per acord de Junta de Govern, és va adjudicar del contracte de redacció del PERI del Sector Industrial Can Guilleumes a l'empresa Projectes Urbans, Arquitectura i Territori SLP per un import de 34.848 € IVA inclòs.

D'acord amb l'article 120 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, les despeses d'urbanització a càrrec de les persones propietàries comprenen, entre d'altres, els conceptes següents:

El cost dels avantprojectes, dels plans parcials urbanístics i els plans de millora urbana, dels projectes d'urbanització i dels instruments de gestió urbanística.

En data 8 d'agost de 2008 el Ple de l'Ajuntament va aprovar definitivament l'expedient d'aplicació i imposició de contribucions especials entre els veïns especialment beneficiats per a les obres d'urbanització de l'Av. Can Guilleumes. Es tractava del desenvolupament de manera anticipada d'una petita porció del PERI "Can Guilleumes" concretament la construcció de mig carrer (Av. Can Guilleumes), per raó de coherència urbanística aprofitant el projecte d'urbanització del Pla Parcial Sector 11.

Aquestes contribucions especials aplicades tenien la consideració de provisionals i anticipades del cost que hauria d'assumir cada propietari que, un cop aprovat el PERI, s'inclourien dins la liquidació definitiva per tal de procedir a un repartiment just de càrregues i beneficis. Per aquest motiu s'ha d'incloure com a càrrega el 10% que l'Ajuntament va suportar en el seu moment, degut a que es tracta d'un cost que han d'assumir els propietaris en execució de Pla Especial de Reforma Interior.

Conseqüentment les quotes urbanístiques provisionals i anticipades que hauran d'assumir els propietaris per a la redacció del PERI, més el 10% que en el seu moment va assumir l'Ajuntament com a conseqüència de la urbanització de l'Avda. Can Guilleumes, queden repartides de la següent manera:



## Ajuntament de Breda

Repartiment	% sobre l'import de redacció del PERI (34.848 € IVA inclòs)	Import a distribuir entre els propietaris
PRIMERA QUOTA	30 %	10.454,4 euros
SEGONA QUOTA	35 %	12.196,8 euros
TERCERA QUOTA	35 %	12.196,8 euros
Repartiment	10% assumit per l'Ajuntament en la urbanització de l'Avda. Can Guilleumes (32.304,76 euros)	Import a distribuir entre els propietaris
QUARTA QUOTA	50%	16.152,38 euros
CINQUENA QUOTA	50%	16.152,38 euros

Per Junta de Govern Local de data 9 de juny de 2014, es va aprovar la liquidació de la primera quota, corresponent al 30% del total de l'import de redacció del PERI.

Per Junta de Govern Local de data 15 de desembre de 2014, es va aprovar la liquidació de la segona quota, corresponent al 35% del total de l'import de redacció del PERI.

Per Junta de Govern Local de data 10 de juny de 2015, es va aprovar la liquidació de la tercera quota, corresponent al 35% del total de l'import de redacció del PERI.

Per Junta de Govern Local de data 25 d'abril de 2016, es va aprovar la liquidació de la quarta quota, que equival a la meitat del 10% assumit per l'Ajuntament en la urbanització de l'Av. Can Guilleumes.

Per Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2016 s'aprova la cinquena quota urbanística que equival a la segona meitat del 10% assumit per l'Ajuntament en la urbanització de l'Av. Can Guilleumes segons consta en els antecedents i que han de satisfer els propietaris de l'àmbit d'actuació urbanística denominat Sector Industrial Can Guilleumes, en proporció a la superfície de les finques, d'acord amb el que preveu l'aixecament topogràfic.

En data 13 de gener de 2017 i amb RE 90 el Sr. Patricio Blanco Sánchez, en representació de Mobles Adhoc SL, interposa recurs potestatiu de reposició contra l'acord de Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2016.

En data 23 de gener de 2017 l'advocat que presta serveis d'assessorament per l'Ajuntament de Breda emet informe referent al recurs esmentat.

D'acord amb l'article 117.2 de la Llei 30/1992 d'e26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú, el termini màxim per resoldre i notificar el recurs potestatiu de reposició és d'un mes. D'acord amb l'article 43 de la Llei 30/1992, el sentit del silenci serà desestimatori en els procediments d'impugnació d'actes i resolucions.

### Legislació aplicable

Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim jurídic i del procediment administratiu comú.

Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Desestimar el recurs potestatiu de reposició interposat per RE 90 contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2016 atès que no desvirtua l'adequació a dret, vàlidesa i eficàcia de l'acte administratiu impugnat, en base als motius exposats en l'informe emès per l'advocat que presta serveis d'assessorament a l'Ajuntament de Breda i concretament:



## Ajuntament de Breda

Inexistència de prescripció: les quotes urbanístiques són despeses a càrrec de les persones propietàries i la seva naturalesa jurídica no és de caràcter tributari.

Procedència de la liquidació i cobrament del cost que l'Ajuntament va assumir per l'execució anticipada de les obres d'urbanització de l'avinguda Can Guilleumes en l'àmbit no inclòs en el sector corresponent al Pla Parcial número 11 "Can Guilleumes" i passeig del rec del Molí.

**Segon.-** Notificar el present acord junt amb l'informe emès per l'advocat que presta serveis d'assessorament a l'Ajuntament de Breda i en el qual es basa el present acord, a l'interessat en el procediment.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### 6.2 Adhesió a la borsa de treball de la Diputació de Girona

#### Antecedents

La Diputació de Girona a través del Servei de Biblioteques presta assistència i suport a les biblioteques integrades al Sistema de lectura pública i als centres de lectura o biblioteques adherits, per conveni, a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura.

La Diputació ens ha comunicat que han detectat problemes de gestió del personal (bibliotecaris i tècnics auxiliars) quan es tracta de substitucions, ja que les plantilles solen ser ajustades i en casos d'absència sobrevinguda i imprevista es fa difícil gestionar un procés de selecció dels substituïts que sigui adequat als principis de publicitat, lliure concurrència, mèrit i capacitat, i que al mateix temps pugui ser prou àgil per complir amb els horaris d'obertura al públic.

És per això que, com a prova pilot, han creat una borsa de treball que té caràcter voluntari.

L'acte de subscripció d'un ajuntament a la borsa de treball de la Diputació de Girona haurà de ser acordada formalment per l'òrgan competent de l'Ajuntament, prèvia negociació amb els representants del personal, si s'escau, i haurà de ser comunicada formalment a la Diputació de Girona (departament de Recursos Humans). Haurà de fer-se públic al web municipal, a l'apartat relatiu als recursos humans, i no podrà tenir caràcter retroactiu, de manera que no podrà afectar els contractes temporals o nomenaments interins que ja estiguin en vigor a l'Ajuntament en el moment de formalitzar la subscripció a la borsa de treball de la Diputació de Girona.

L'ajuntament que s'adhereixi a la borsa de treball de la Diputació de Girona serà responsable de sol·licitar a l'aspirant proposat que presenti tota documentació de caràcter personal que sigui necessària per formalitzar el nomenament o el contracte de treball, com també les declaracions responsables i altres certificats exigits per la normativa i aplicables a cada cas, com per exemple, el certificat a què fa referència l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor.

El departament de Recursos Humans de la Diputació de Girona centralitzarà el funcionament de la borsa de treball, tal i com estableixen les bases i convocatòria del procés selectiu per a la creació de la borsa, publicades al BOPG número 98, de 24 de maig de 2016.

#### Legislació aplicable

Bases i convocatòria del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de personal bibliotecari i tècnic auxiliar de biblioteca.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud d'adhesió a la borsa de treball de personal (bibliotecaris i tècnics auxiliars) gestionada pel departament de Recursos Humans de la Diputació de Girona

**Segon.-** Comunicar formalment a la Diputació de Girona (departament de Recursos Humans) la present resolució.



## Ajuntament de Breda

**Tercer.-** Fer públic al web municipal, a l'apartat relatiu als recursos humans, l'adhesió a la borsa de treball en el moment de formalitzar-ne la subscripció amb la Diputació de Girona.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### **6.3 Aprovació inicial del projecte executiu d'una instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor per als edificis CEIP Montseny i Escola Bressol Petit Montseny del municipi de Breda**

#### **Antecedents**

L'Ajuntament de Breda, com a municipi signant del Pacte d'Alcaldes i havent aprovat el Pla d'Acció de l'Energia sostenible, té com a objectiu implantar instal·lacions d'energies renovables al municipi i fer front al canvi climàtic.

Per aquest motiu es planteja la possibilitat de dur a terme una instal·lació que funcioni amb biomassa i que subministri aigua calenta per a la producció d'energia tèrmica als edificis següents: CEIP Montseny i Escola bressol Petit Montseny.

L'objectiu del projecte executiu és el de proporcionar informació tècnica i econòmica necessària per a validar la instal·lació d'una xarxa de calor amb biomassa per a la producció d'energia tèrmica als edificis següents: CEIP Montseny i Escola bressol Petit Montseny. Aquesta xarxa de calor es planteja com una instal·lació centralitzada de generació d'aigua calenta, utilitzant com a combustible biomassa en forma d'estella forestal, distribuïda mitjançant una xarxa d'aigua calenta que connecta la planta de generació amb les sales de calderes actuals.

La Junta de Govern Local, en sessió de 18 de juliol de 2016, va aprovar l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona per licitar la contractació agrupada d'una instal·lació de biomassa per a la millora d'eficiència energètica d'edificis a través de contractes innovadors amb empreses o micro empreses de serveis energètics en el marc de la convocatòria d'ajuts als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa i es va aprovar així mateix el "Conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Breda per procedir a la contractació agregada d'una instal·lació de biomassa per a la millora d'eficiència d'edificis a través de contractes innovadors amb empreses o micro empreses de serveis energètics."

Aquest acord d'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona va ser ratificat per acord del Ple de l'Ajuntament de Breda en sessió celebrada en data 3 d'octubre de 2016.

En data 28 de novembre de 2016, el Ple de l'ajuntament de Breda va acordar aprovar el compromís d'assumpció del cost afegit que tindria la futura ampliació de l'escola degut a l'execució del projecte executiu de la caldera de biomassa.

En data 29 de novembre de 2016 i RE2016/3065 es rep acord plenari de la Diputació de Girona de data 15 de novembre del 2016 en el que s'accepta l'encàrrec de gestió i aprovació del conveni amb l'Ajuntament de Breda per a la substitució de caldera per caldera de biomassa a l'escola.

Per acord de Junta de Govern de data 12 de desembre de 2016, s'aprova el conveni per procedir a la contractació agregada d'una instal·lació de biomassa per a la millora d'eficiència d'edificis a través de contractes innovadors amb empreses o micro empreses de serveis energètics.

La Diputació de Girona dins del programa Beenergi ha presentat a l'Ajuntament de Breda el projecte executiu d'una instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor per als edificis CEIP Montseny i Escola Bressol Petit Montseny del municipi de Breda.

En virtut de l'article 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, l'aprovació dels projectes d'obres correspondrà als diferents òrgans de les entitats locals, segons la distribució de competències en matèria de contractació.

Atès que el proper Ple ordinari serà el tercer dilluns del mes de març i degut a la urgència de procedir a l'aprovació inicial del projecte per tal d'exposar-lo al públic durant el termini legal i coordinar la



## Ajuntament de Breda

licitació de les obres en temps amb la Diputació de Girona. Es fa necessari aprovar inicialment el projecte per la Junta de Govern Local i sotmetre posteriorment aquest acord a ratificació del Ple.

### **Legislació aplicable**

Els articles 234 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Els articles 8 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals.

Els articles 21.1.o) i 22.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Els articles 121 i següents del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Els articles 121 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar inicialment el projecte executiu d'una instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor per als edificis CEIP Montseny i Escola Bressol Petit Montseny del municipi de Breda.

**Segon.-** Sotmetre el Projecte d'Obres a informació pública pel període de 30 dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**Tercer.-** Sotmetre el present acord a ratificació per part del Ple de l'Ajuntament de Breda.

**Quart.-** Facultar a l'alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,  
L'alcalde

Maite Pérez Vicente

Dídac Manresa Molins