



## Ajuntament de Breda

### ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

#### Identificació de la sessió

Núm.: 07JGL2015  
Caràcter: Ordinari  
Data: 20-04-2015  
Hora d'inici: 20:30 hores  
Hora d'acabament: 21:30 hores  
Loc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

#### Hi assisteixen

Jordi Iglesias i Salip, alcalde  
Jaume Anglada i Sarsanach  
Teresa Martorell i Julià  
Judit Cortada i Esteve

#### Regidors convidats

Joan Miquel Terradas Giol  
Joan Antoni Frías Redondo  
Dídac Manresa Molins  
Andreu Pujol Mas  
Eva Andrés Masó  
Josep Amargant Argemí  
Juan Antonio Marín Acuña

#### Secretaria interventora

Maite Pérez Vicente

#### Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior 06JG2015 (30-3-2015)
2. Assumptes delegats de Ple
  - 2.1. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Humana-Fundación Pueblo para Pueblo, per al foment del reciclatge i el comportament sostenible.
  - 2.2. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, Càritas Parroquial de Breda i Càritas Diocesana de Girona per la gestió del servei d'aliments a la població de Breda
  - 2.3. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda.
  - 2.4. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per al desenvolupament del projecte Ruta de la Tordera i Riera d'Arbúcies.
  - 2.5. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per al finançament del transport escolar no obligatori.
3. Donar compte
  - 3.1. Donar compte de decrets d'alcaldia.
4. Hisenda
  - 4.1 Resolució de la concessió d'ajuts econòmics per carrosses i comparses del Carnaval 2015.
  - 4.2. Acceptar la justificació de la subvenció concedida a la U.E. Breda, mitjançant conveni regulador, i autoritzar-ne el pagament.
  - 4.3. Retorn d'aval presentat per l'empresa Arval Service Lease, SA.
  - 4.4. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix el procediment de contractació del contracte de gestió, explotació i manteniment de les instal·lacions de les pistes de pàdel municipals de Breda mitjançant concessió i obertura del procediment de licitació amb negociat sense publicitat.



## Ajuntament de Breda

- 4.5. Aprovar els pressupostos menors per contractar serveis i subministraments per la Festa de l'Ajust i la Fira d'Entitats 2015 i els actes de l'Agermanament amb Breda di Piave.
- 4.6. Concedir a la Parròquia de Breda un ajut econòmic per millores a l'Església de Santa Maria.
- 4.7. Aprovació del pressupost presentat per l'empresa Servi Sent SL per la neteja de la posada a punt de la piscina municipal de Breda.
- 4.8. Contractació assegurança de responsabilitat civil.
- 4.9. Resolució de la licitació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del contracte de gestió, explotació i manteniment de les pistes de pàdel municipals de Breda mitjançant concessió.
- 4.10. Aprovar el projecte de Formació i Treball de Joventut 2015 i la sol·licitud de Subvenció per a projectes d'activitats 2015.
5. Expedients de responsabilitat patrimonial
  - 5.1. Resolució de l'expedient de Responsabilitat Patrimonial núm. 03/2014.
6. Expedients sancionadors
  - 6.1. Incoació d'expedient sancionador 01/2015.
7. Obres i Urbanisme
  - 7.1. Expedient de delimitació entre els termes municipals de Breda i Sant Feliu de Buixalleu.
  - 7.2. Aprovació inicial del Pla Especial de Reforma Interior del Sector Industrial de Can Guilleumes del municipi de Breda.
  - 7.3. Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de l'obra de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda.

### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala d'actes de la casa consistorial es reuneix la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Breda en sessió ordinària a les 20:30 hores del dia 20 d'abril de 2015. Constatada l'existència de quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcalde obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

#### 1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR NÚMERO 07JG2015 DE 30 DE MARÇ DE 2015.

Per part de l'Alcaldia es dóna lectura de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 30 de març de 2015.

Sense que es produeixin més intervencions es passa a la votació d'aquesta, la qual queda aprovada per unanimitat pels membres de la Junta de Govern Local.

#### 2. ASSUMPTES DELEGATS DE PLE

##### 2.1. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Humana-Fundación Pueblo para Pueblo, per al foment del reciclatge i el comportament sostenible.

##### Antecedents

Que l'Ajuntament de Breda, té entre els seus objectius de foment, els següents:

- Sensibilitzar la població local en relació amb el reciclatge, la reutilització dels residus i la seva valorització.
- La cooperació internacional per al desenvolupament.
- La solidaritat i suport als necessitats entre la població local.

Que HUMANA – Fundación Pueblo para Pueblo, és una Organització no governamental per al desenvolupament (ONGD) que des de 1987 desenvolupa projectes de cooperació en diferents països



## Ajuntament de Breda

d'Àfrica, Amèrica Llatina i Àsia, projectes que tenen com a objectiu impulsar la formació, l'educació, la capacitat i el progrés de les comunitats beneficiàries.

El finançament d'aquestes activitats, és possible gràcies als recursos obtinguts per HUMANA, d'una banda, a través de donacions i recollida de roba i calçat utilitzats, i de l'altra, a través de subvencions que rep de diferents administracions.

Per establir els punts reguladors de la col·laboració entre Humana-Fundación Pueblo para Pueblo i l'Ajuntament de Breda s'ha redactat un conveni que es reproduïx literalment:

**“Conveni col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Humana – Fundación Pueblo para Pueblo, per al foment del reciclatge i el comportament sostenible**

### REUNITS

*D'una banda, l'Im. Sr. Jordi Iglesias Salip, amb el càrrec d'alcalde, en representació de l'Ajuntament de Breda, amb seu a la Pl. de la Vila, 9 17400 Breda, CIF: P1703000H*

*D'altra banda, la Sra. Elisabeth Molnar, amb el càrrec de Directora General en representació d'HUMANA – Fundación Pueblo para Pueblo, amb seu al polígon industrial Ametlla Park, C / Aiguafreda nº12, 08480 de l'Ametlla del Vallès (Barcelona) i CIF G63059521*

*Com a representants legals d'ambdues entitats*

### MANIFESTEN

*I. – Que l'Ajuntament de Breda, té entre els seus objectius de foment, els següents:*

- Sensibilitzar la població local en relació amb el reciclatge, la reutilització dels residus i la seva valorització.*
- La cooperació internacional per al desenvolupament.*
- La solidaritat i suport als necessitats entre la població local.*

*II. - Que HUMANA – Fundación Pueblo para Pueblo, és una Organització no governamental per al desenvolupament (ONGD) que des de 1987 desenvolupa projectes de cooperació en diferents països d'Àfrica, Amèrica Llatina i Àsia, projectes que tenen com a objectiu impulsar la formació, l'educació, la capacitat i el progrés de les comunitats beneficiàries.*

*El finançament d'aquestes activitats, és possible gràcies als recursos obtinguts per HUMANA, d'una banda, a través de donacions i recollida de roba i calçat utilitzats, i de l'altra, a través de subvencions que rep de diferents administracions.*

*Amb aquests antecedents, ambdues parts*

### CONVENEN

#### **Article 1: Objectiu del conveni**

*L'objecte d'aquest Conveni, la prossecció dels fins descrits en els expositius anteriors, en el marc de les activitats de foment que duu a terme l'Ajuntament de Breda, per tal de sensibilitzar la població local amb el reciclatge, i el comportament i desenvolupament sostenibles.*

*Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament de Breda accepta posar en funcionament la recollida selectiva de roba usada que realitzarà l'entitat HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, i el producte es destinarà als fins descrits en el paràgraf anterior. D'aquesta manera, i mitjançant aquest conveni es fixen igualment les modalitats d'aquesta recollida i les obligacions d'ambdues parts per assolir els objectius fixats en aquest.*

#### **Article 2: Activitats a realitzar per part de HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo**

*HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo durà a terme diferents activitats en compliment d'aquest Conveni, que es definiran anualment de forma consensuada amb el / la representant que específicament i a aquest efecte, designi l'Ajuntament de Breda. Aquestes activitats es plasmaran en un Programa d'Activitats, que es confeccionarà anualment entre ambdues parts, amb aquesta finalitat.*

*Anualment, HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, elaborarà una memòria d'activitats, en la qual es detallaran les accions dutes a terme durant l'any. El contingut d'aquesta Memòria, serà difós segons les previsions efectuades a aquest efecte en el Pla d'Activitats, fent constar de forma expressa l'agraïment i la col·laboració prestada en aquestes accions per part de l'Ajuntament de Breda.*

*De la mateixa manera i en el marc d'aquest conveni, HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, duirà a terme la recollida selectiva de roba usada, d'acord amb les condicions previstes en aquest Conveni.*



## Ajuntament de Breda

### Article 3:

### Recollida selectiva de roba usada

HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo disposa dels mitjans materials i humans suficients i necessaris per dur a terme la recollida selectiva de roba usada (d'ara endavant, la recollida).

#### I. - Contingut de la recollida

HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo posarà a disposició de l'Ajuntament de Breda un total de 4 contenidors especialment adaptats i dissenyats per fer la recollida.

Els contenidors s'ubicaran a les zones a continuació especificades:

1. Plaça Dr. Rovira i Benet
2. C/ Àngel Guimerà, 11
3. Avd. Catalunya, 11
4. Av. Catalunya, 11

El nombre de contenidors i la seva ubicació, s'adaptaran a les necessitats que es detectin en el territori, podent ser ampliat, reduir el nombre de contenidors (i, si escau, modificar la seva ubicació), de comú acord entre ambdues parts.

Per gestionar la recollida de la roba usada de la manera més òptima possible, HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo durà a terme totes les actuacions necessàries per a una correcta gestió de la recollida, i assumirà les despeses que això comporti. Aquestes actuacions i despeses, seran com a mínim, les següents:

- Instal·larà a càrrec seu els contenidors, en els llocs establerts en el punt anterior. També porta a terme un manteniment adequat dels mateixos, pel que fa a neteja, absència de pintades o grafitis, per tal que tinguin un aspecte adequat. Els contenidors seran retolats adequadament, incloent la identificació de l'Ajuntament de Breda, en el marc de la col·laboració acordada amb aquesta entitat.
- Farà front a totes les despeses que generi el procés de recollida (i transport, si s'escau) de la roba usada dipositada als contenidors. Respecte de les donacions que no siguin susceptibles d'aprofitament, durà a terme una correcta gestió de les mateixes, havent d'acreditar davant de l'Ajuntament de Breda, en cas de ser requerida.
- Realitzarà els canvis en el nombre de contenidors i la seva ubicació (quan aquests siguin necessaris), segons acordin ambdues parts en el desenvolupament del present conveni. Això es farà amb l'objectiu de millorar la recollida de la roba usada, tant en volum, com en visibilitat (per tal de millorar la sensibilització de la població respecte del reciclatge).
- Durà a terme les intervencions d'urgència que siguin necessàries, en cas que un o més contenidors estiguin al màxim de la seva capacitat de recollida de roba usada.

#### II. - Col·locació dels Contenedors

HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo ubicarà els contenidors a la via pública o en el terreny designat a aquest efecte per l'Ajuntament de Breda. Aquesta cessió es realitzarà de forma gratuïta, adquirint de l'Ajuntament de Breda, el compromís de posar a disposició d' HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo l'espai necessari i suficient amb aquesta finalitat.

Sempre que això sigui possible, amb la finalitat d'incrementar l' impacte en la població, els contenidors de recollida de roba usada d' HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo es situaran en zones pròximes als punts nets o bé en zones on estiguin instal·lats contenidors de recollida selectiva , vidre, paper, plàstic, etc.

#### III. - Control i seguiment del volum de roba usada recollit.

HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo comunicarà trimestralment per escrit a el/la l'Ajuntament de Breda la xifra de quilograms recollits mitjançant els contenidors de recollida de roba usada que preveu aquest conveni de col·laboració.

Anualment, es remetrà igualment a l'Ajuntament de Breda un resum del volum de roba recollida.

En qualsevol moment, l'Ajuntament de Breda podrà requerir informació addicional sobre la periodicitat de les recollides, el volum de les mateixes, i / o la variació entre les recollides de l'exercici corrent i les de (l) exercici (s) anterior (és), o qualsevol altra dada rellevant.

### Article 4:

### Gratuïtat del conveni

Totes les activitats que preveu aquest conveni són realitzades de forma totalment gratuïta per part d' HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, sense que hi hagi contraprestació per les mateixes a càrrec de l'Ajuntament de Breda.

### Article 5:

### Responsabilitats de les parts

HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo es responsabilitza, mitjançant una assegurança expressament contractada a aquest efecte, de fer front als desperfectes i responsabilitat civil que puguin ser ocasionats en els contenidors. Aquesta assegurança estarà en vigor mentre aquest conveni sigui vigent, i garantirà la total indemnitat de l'Ajuntament de Breda davant les possibles denúncies per desperfectes en béns referents al contenidor. S'adjunta com a annex II d'aquest conveni, còpia de l'assegurança vigent.



## Ajuntament de Breda

### Article 6:

#### Litigis

*Ambdues parts acorden mitjançant la signatura d'aquest conveni reunir-se per solucionar amistosament les possibles diferències derivades de la interpretació o de l'execució d'aquest. En defecte d'acord, seran competents els Jutjats de Primera Instància de Barcelona.*

*Aquest Conveni s'atorga en el marc d'una activitat de foment, i sense contraprestació, de manera que el seu objecte queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la normativa de contractes del sector públic.*

### Article 7:

#### Durada i data d'aplicació

*La vigència del conveni s'iniciarà amb la signatura i s'estableix una durada de mínima i obligatòria de dos anys. Un cop finalitzat aquest període, el conveni es prorrogarà automàticament per iguals períodes. En el cas de que alguna de les parts vulgui finalitzar la col·laboració, s'haurà de notificar amb una antelació de tres mesos a la data de finalització del conveni, havent de rescabalar igualment els perjudicis causats per la resolució, en cas de que existeixin.*

*Com a prova de conformitat amb les condicions anteriorment especificades, ambdues parts contractants signen el present document en el lloc i data indicats a continuació.*

*Breda, 15 de Març de 2015"*

### Legislació aplicable

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar el text i la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Humana-Fundación Pueblo para Pueblo.

**Segon.-** Notificar el present acord a Humana-Fundación Pueblo para Pueblo, fent-los tramesa adjunta de dos exemplars del Conveni esmentat, acompanyat-hi l'annex, degudament signats i segellats pels representants de la Corporació.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució dels precedents acords.

### 2.2. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, Càritas Parroquial de Breda i Càritas Diocesana de Girona per la gestió del servei d'aliments a la població de Breda

#### Antecedents

Càritas de Breda ha proposat l'adopció d'un Conveni de col·laboració que regirà el servei d'aliments al poble de Breda.

El Conveni tindrà per objectiu ajudar a cobrir necessitats puntuals i molt concretes d'alimentació i higiene fomentant un consum responsable, saludable i econòmicament sostenible.

Per establir els punts reguladors de la col·laboració entre Càritas i l'Ajuntament de Breda s'ha redactat un conveni que es reproduïx literalment:

**"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda, Càritas Parroquial de Breda i Càritas Diocesana de Girona per la gestió del servei d'aliments a la població de Breda**



## Ajuntament de Breda

Breda, \_\_\_\_\_ de 2015

### REUNITS

*D'una banda, l'alcalde de Breda, Sr. Jordi Iglesias i Salip, actuant en nom i representació de dita institució.*

*D'una altra, al Sr. Josep Tornés Nonell, president de Càritas parroquial de Breda, actuant en nom i representació de dita entitat.*

*I d'una altra, el Sr. Ramon Barnera, director de Càritas Diocesana de Girona, actuant en nom i representació de dita entitat.*

### MANIFESTEN

*Que l'Ajuntament de Breda té dintre dels seus objectius programàtics procurar per una integració social, laboral, cultural i econòmica de tots els seus vilatans, amb especial cura per aquelles persones que es troben en processos d'exclusió social, pobresa o marginació social.*

*Que Càritas Parroquial de Breda és una institució de l'Església Catòlica, amb reconeixement civil com a institució sense afany de lucre, que té per missió el foment de la solidaritat ciutadana per tal de procurar l'eradicació de tota forma de pobresa, marginació o exclusió, mitjançant programes d'assistència i promoció social.*

*Que ambdues institucions desitgen enfortir els lligams de cooperació institucional per fer més eficaç les accions de suport i promoció social de les persones i famílies de Breda que es trobin en risc o situació de pobresa o exclusió social.*

*Que mitjançant el present conveni de col·laboració, les parts determinen el protocol que regirà el servei d'aliments al poble de Breda.*

*Que tots els acords continguts en aquest conveni respecten en tot moment la legislació vigent en matèria de serveis socials a Catalunya, en especial, allò referit a la distribució competencial de les administracions públiques i a les funcions que s'atorguin en tot moment a les entitats d'iniciativa social, com ara Càritas. A tal efecte. L'Ajuntament de Breda, a través dels seus Serveis Socials, és l'ens competent que ha de vetllar per la cobertura de les necessitats bàsiques de la població de Breda.*

*Les parts es reconeixen capacitat jurídica suficient per celebrar aquest acte i subscriuen els següents:*

### PACTES

*El servei d'aliments tindrà per objectiu ajudar a cobrir, necessitats puntuals i molt concretes d'alimentació i higiene tot fomentant un consum responsable, saludable i econòmicament sostenible.*

*La gestió del servei anirà a càrrec de Càritas de Breda.*

*Les parts acorden el següent protocol de funcionament:*

1. *El Servei atindrà totes les persones que per barem econòmic entrin al servei i preferentment les demandes de persones afectades per diversos factors de risc o d'exclusió (atur, manca de salut, rendes baixes, aïllament social, irregularitat administrativa, precarietat o manca d'habitatge ...).*
2. *Les persones ateses vindran derivades pels Serveis Socials de l'Ajuntament, amb una derivació per escrit amb les dades familiars bàsiques (veure fitxa derivació) i la demanda temporalitzada que s'efectua al servei d'aliments.*
3. *En els casos en què la persona acudeixi directament a Càritas de Breda, se l'acollirà per tal d'escolar la seva demanda, informar-la i derivar-la als Serveis Socials de l'Ajuntament, amb la informació corresponent perquè aquests puguin establir el pla de treball o intervenció que considerin adient.*
4. *El servei d'aliments es portarà a terme en un local discret i que permetrà mantenir una conversa privada amb les persones que hi acudirán. Al mateix temps el local reunirà les condicions d'higiene i salubritat pels aliments. El local serà propietat de l'Ajuntament o bé aquest assumirà el cost del lloguer i consums.*
5. *L'horari del servei s'establirà en funció de l'afluència de gent i les possibilitats dels voluntaris de Càritas.*
6. *Es comptarà amb un equip de voluntaris, algunes de les funcions dels quals poden ser:*
  - a. *Acollida de les persones que acudirán al servei*
  - b. *Assessorament per a la confecció de la cistella bàsica d'aliments*
  - c. *Gestió de magatzem i reposició dels productes*
  - d. *Omplir la documentació acordada. Registre de dades i entregues*
  - e. *Gestió de la base de dades*
  - f. *Facilitar la informació al responsable de la Càritas per a l'elaboració d'informes i memòria anual*
  - g. *Compra d'aliments quan les aportacions del Banc d'Aliments o de particulars o empreses no siguin suficients per cobrir tota la demanda*
  - h. *Transport d'aliments*



## Ajuntament de Breda

### *i. Comptabilitat i gestió del magatzem*

7. *Es designarà un voluntari com a responsable del servei, com a referent per a les entitats que proporcionen el producte i assistirà a les reunions de coordinació que s'escaiguin.*
8. *Les ajudes d'alimentació es faran mitjançant un sistema de cistella bàsica, de composició variable segons el nombre i característiques de la unitat familiar, amb periodicitat adient vinculada a la pla de treball.*
9. *Hi haurà un barem econòmic que establirà la contribució econòmica de les famílies a servei, si s'escau, i que vindrà assignada des dels Serveis Socials. La contribució econòmica anirà destinada a la compra d'aliments per completar els que arriben del Banc d'aliments, altres donacions procedents de fons públics i privats i ampliar la capacitat d'atenció del centre.*
10. *Càritas de Breda adquirirà els aliments necessaris per a la confecció de la cistella bàsica i es buscaran fórmules per tal d'abaratir al màxim el cost de les cistelles, ja sigui a través d'aliments procedents del banc d'aliments, d'empreses col·laboradores o bé de pròpies contribucions que puguin fer les persones a través del sistema de quotes.*
11. *Sempre que sigui necessari es complementarà el producte procedent de donacions amb altres que s'hauran de comprar per tal de poder oferir unes cistelles equilibrades. L'Ajuntament de Breda destinarà la partida econòmica que sigui necessària per cobrir la demanda d'aliments que no es pugui satisfer amb donacions en espècie, que s'hauran de justificar a final d'any amb les corresponents factures de compra.*
12. *L'Ajuntament assumirà els costos de transport d'aliments des del magatzem central del Banc d'aliments fins a Breda, i posarà a disposició de Càritas de Breda personal de la brigada per a la descàrrega dels aliments.*
13. *Càritas de Breda emprarà un sistema de recollida de les dades que permetrà elaborar informes sobre el volum de persones ateses i procurarà oferir un recurs per a les famílies que ho requereixin sobre organització de la llar i administració de l'economia domèstica i/o altres possibles projectes que es considerin necessaris.*
14. *L'Ajuntament de Breda posarà a disposició de Càritas de Breda equipament informàtic complet adequat per al servei a desenvolupar, amb connexió a internet.*
15. *Càritas de Breda combinarà la seva acció amb espais de formació i reflexió que permetin reorientar l'acció, juntament amb la xarxa de serveis d'aliments de Càritas al Bisbat de Girona.*
16. *Càritas Diocesana oferirà assessorament tècnic i informàtic al Servei d'aliments de Càritas de Breda.*
17. *S'establirà un espai de coordinació periòdica entre els serveis socials i Càritas per tal d'intercanviar informació i vetllar pel bon funcionament del recurs.*
18. *Al finalitzar l'any Càritas de Breda lliurà a l'Ajuntament una memòria explicativa referent al desenvolupament del servei durant l'any.*
19. *Les parts implicades compliran amb les disposicions vigents, que siguin d'aplicació, en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat, higiene en el treball o protecció de dades de caràcter personal.*
20. *Les parts acorden resoldre les discrepàncies que puguin sorgir en el decurs d'aquest conveni de col·laboració de forma amistosa mitjançant de les reunions tècniques i/o polítiques que es creguin pertinents. En el cas d'impossibilitat d'arribar a acords extrajudicials, ambdues parts renunciïn als seus furs respectius, en cas que en tinguessin, i es sotmeten expressament als jutjats i tribunals de Girona.*

*S'acorda una vigència d'un any, fins el dia 31 de desembre de 2015, renovable tàcitament per períodes anuals. La denúncia haurà de ser expressa i formalitzar-se amb una antelació mínima de dos mesos al seu venciment.*

*I en prova de conformitat amb el contingut i efectes d'aquest conveni, ambdues parts el signen per duplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament."*

### **Legislació aplicable**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el text i la signatura del "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Càritas Parroquial de Breda per a la gestió del servei d'aliments a la població de Breda" per aquest 2015.

**Segon.-** Notificar el present a Càritas de Breda, juntament amb dues còpies del conveni degudament signades i segellades, per tal que un cop signades també per part seva ens en retornin una.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució del precedent acord.

### **2.3. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda**

#### **Antecedents**

L'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda, reconeguda com a l'única associació en l'àmbit de protecció civil vinculada al municipi per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 d'agost de 2006, ha proposat l'adopció d'un nou Conveni de col·laboració en matèria de protecció civil al poble de Breda.

Per establir els punts reguladors de la col·laboració entre l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda, inscrita al registre general d'associacions amb el número 5186, i l'Ajuntament de Breda s'ha redactat un conveni que es reproduïx literalment:

*"Breda, X de XX de 2015*

#### **REUNITS**

*D'una part el Sr. Jordi Iglesias i Salip, alcalde de l'Ajuntament de Breda, assistit per la secretària interventora de la Corporació, Sra. Maite Pérez Vicente, que actua com a fedatària d'aquest acte.*

*I de l'altra part la Sra. Maria Rosell, com a presidenta de l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda. (En endavant AVPC de Breda)*

*Ambdós plenament capacitats, i mútuament es reconeixen per a l'atorgament del present Conveni de Col·laboració.*

#### **MANIFESTEN**

- 1. L'AVPC de Breda és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia. Que ha estat creada de conformitat amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions de la Generalitat de Catalunya i està fonamentada en la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i en el Decret 27/2001, de 23 de gener, de reglament de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya.*
- 2. L'AVPC de Breda té com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins el municipi de Breda.*
- 3. L'article 55.2 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya regula que: els Plans Municipals de Protecció Civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi. A aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil.*

*L'Ajuntament de Breda determini mitjançant la signatura d'aquest Conveni que l'AVPC de Breda és l'entitat que ha de quedar vinculada funcionalment a aquesta autoritat municipal.*

*Per totes aquestes, ambdues parts,*

#### **ACORDEN**





## Ajuntament de Breda

1. L'AVPC de Breda mantindrà informat a l'Ajuntament de Breda del desenvolupament i activitats de la seva entitat al municipi.
2. L'Ajuntament de Breda farà cessió d'ús a l'AVPC de Breda de les dependències, mobiliari, material i vehicles que consten a l'inventari annex a aquest conveni. En cas de rescissió d'aquest conveni, les dependències, mobiliari, material i vehicles revertiran a l'Ajuntament propietat de les mateixes.

Les despeses de llum, telèfon, calefacció assegurances i manteniment que pugui generar aquesta cessió d'ús aniran a càrrec de l'Ajuntament de Breda.

La modificació d'aquesta cessió d'ús, tant pel que fa a canvis d'ubicació de les dependències com a ampliació, o disminució de materials, vehicles, etc. es resoldrà mitjançant aquest conveni.

3. L'AVPC de Breda es compromet a imprimir en tot el material divulgatiu que editi, el nom i escut municipal, o la inscripció i símbols que la Corporació municipal determini en cada moment, situat en lloc visible i preferencial, així com incloure en totes les publicacions el logo oficial del municipi de Breda.
4. L'AVPC de Breda organitzarà, amb el recolzament de la corresponent àrea municipal, programes anuals de formació i pràctiques pels seus membres.
5. Els membres de l'AVPC de Breda només podran utilitzar l'uniforme o altres distintius de Protecció civil quan actuïn en un acte o situació d'emergència amb l'autorització dels responsables de l'Associació o de l'autoritat municipal.
6. Qualsevol activitat que efectui l'AVPC de Breda relacionada amb temes de Protecció Civil, que es desenvolupi a la via pública, llocs de pública concurrència o empreses, requerirà el vistiplau de l'Ajuntament de Breda.
7. La responsabilitat civil que pugui derivar de les activitats de l'AVPC de Breda estarà coberta per l'Assegurança general de l'Ajuntament de Breda. L'Associació de voluntariat vetllarà per a què els seus membres disposin d'una assegurança que cobreixi els riscos personals.
8. L'AVPC de Breda col·laborarà amb l'Ajuntament de Breda en les activitats següents:
  - a. Realització de serveis preventius d'informació i recolzament als altres cossos de socors i seguretat en els actes de massiva concurrència de ciutadans o de perillositat especial que es reflectiran en el calendari anual d'activitats, d'acord amb els Plans d'actuació i coordinació establerts.
  - b. Col·laboració en situacions d'emergència o preemergència mitjançant la realització de retens de guàrdia, recolzament logístic, etc., d'acord sempre amb les actuacions previstes en els diferents plans d'emergència o d'actuació i sota les indicacions del director del pla, de l'autoritat municipal corresponent, o en el seu defecte, en coordinació amb els comandaments de la Guàrdia Municipal, Protecció Civil i Bombers.
  - c. Participació amb l'àrea municipal corresponent en tasques de planificació de possibles emergències, redacció i actualització dels plans d'actuació i realització de simulacres dels Plans existents.
  - d. Col·laboració amb l'àrea municipal corresponent, en tasques de divulgació i informació a la població en matèries de Protecció Civil.
  - e. Qualsevol altre servei, que en matèria de prevenció pugui sol·licitar l'Ajuntament, que no estigui inclòs en el calendari anual d'activitats i que s'acordi entre les dues parts.
  - f. Col·laboració i/o assistència en situacions d'emergència que es pugui produir fora de terme municipal de Breda, sempre sota la sol·licitud de les autoritats del lloc corresponent i l'autorització de l'Ajuntament de Breda, d'acord amb les previsions legals al respecte.
9. Si com a conseqüència d'una actuació oficial autoritzada algun membre de l'AVPC de Breda és inculpat com a responsable d'alguna infracció, l'Ajuntament oferirà al voluntari els mitjans per a la seva defensa jurídica, sempre que aquest fet no estigui provocat per un incompliment clar del Reglament de règim intern de l'associació o per la presumpta comissió d'un delictes o falta.
10. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà durada fins al 31 de desembre del mateix any, entenen-se tàcitament prorrogat anualment, llevat que sigui denunciat per qualsevol de les parts amb preavís d'un mes.

I en prova de conformitat amb el contingut i efectes d'aquest conveni, ambdues parts el signen per duplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament.



## Ajuntament de Breda

### ANNEX – 1

---

*Annex al conveni pel que es fa referència a la cessió d'ús de dependències, mobiliari, material i vehicles.*

#### **Dependències**

*L'AVPC de Breda tindrà ubicada a la seva seu social a les dependències municipals situades al Centre Cívic i Social de Breda, Av. Verge de Montserrat, 20 17400 – Breda.*

#### **Vehicles**

*L'Ajuntament de Breda té cedit a l'AVPC de Breda el vehicle de marca NISSAN, model PATROL i matrícula B-2163-HM.*

*El vehicle esmentat podrà ésser utilitzat també per personal municipal sempre que l'AVPC de Breda no l'utilitzi.*

#### **Material**

*L'Ajuntament de Breda cedeix a l'AVPC de Breda el material següent:*

- Vestuari
- Equips de transmissions
- ...

*L'AVPC de Breda podrà utilitzar en cas de necessitat altre material d'intervenció propietat de l'Ajuntament de Breda, sempre amb l'autorització prèvia dels seus responsables procedint a la devolució un cop finalitzada la tasca a desenvolupar.*

*L'Ajuntament de Breda autoritzarà als membres de l'AVPC de Breda a la utilització d'una freqüència de ràdio entre les assignades al municipi.*

*L'AVPC de Breda vetllarà pel manteniment i conservació de tot el material cedit, per tal que en tot moment estigui en perfectes condicions d'ús.*

*En cas d'averies, pèrdua o deteriorament d'algun dels elements cedit en ús l'AVPC ho comunicarà per escrit a l'Àrea municipal corresponent per estudiar la seva reparació o possible reposició.”*

#### **Legislació aplicable**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el text i la signatura del “*Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Breda*” per aquest 2015.

**Segon.-** Notificar el present a l'AVPC de Breda, juntament amb dues còpies del conveni degudament signades i segellades, per tal que un cop signades també per part seva ens en retornin una.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució del precedent acord.



## Ajuntament de Breda

### 2.4. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per al desenvolupament del projecte Ruta de la Tordera i Riera d'Arbúcies.

#### Antecedents

L'Ajuntament de Breda, conjuntament amb el Consell Comarcal de la Selva i diversos ajuntaments de l'àmbit de la Tordera, tenen la voluntat de promoure el desenvolupament econòmic i social de la conca de la Tordera, fomentant les activitats vinculades a la valorització dels recursos del territori d'una manera sostenible i respectuosa amb aquest patrimoni.

Actualment existeix una demanda creixent d'usuaris que cerquen equipaments i activitats d'oci, turístiques i esportives a l'aire lliure, com són el senderisme, el cicloturisme i la pràctica del BTT. Aquest fet constitueix una oportunitat per la creació de productes turístics de qualitat, dinamitzadors del territori, no estacionals, complementaris a d'altres ofertes i respectuosos amb el patrimoni local.

En aquest sentit, des de l'any 2010 s'està gestant el projecte de la "Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies", una iniciativa consensuada entre diferents municipis de la conca del riu Tordera i que durant l'any 2013, per mitjà de la signatura de convenis de col·laboració entre els ajuntaments i el Consell Comarcal, va quedar recollida en una memòria valorada.

Per Junta de Govern de data 4 de setembre de 2014 es va aprovar la marca i la imatge de la ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies.

Per establir els punts reguladors de la col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda, s'ha redactat un conveni de col·laboració per al desenvolupament de les accions de coordinació, espai web i promoció d'aquest projecte, que es reproduïx literalment:

#### **"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE BRED A PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "RUTA DE LA TORDERA I RIERA D'ARBÚCIES"**

*Santa Coloma de Farners, a 20 d'abril de 2015*

#### **REUNITS**

*El Sr. Salvador Balliu i Torroella, president del Consell Comarcal de la Selva, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, del Text refós de la Llei d'organització comarcal.*

*El Sr. Jordi Iglesias Salip, alcalde de l'Ajuntament de Breda, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*Les parts es reconeixen, en la representació que ostenten, la competència i capacitat legal necessàries per a la formalització del present conveni, i a tal efecte*

#### **EXPOSEN**

- I. Que totes les parts tenen la voluntat de promoure el desenvolupament econòmic i social de la conca de la Tordera i dels seus municipis, fomentant les activitats vinculades a la valorització dels recursos del territori d'una manera sostenible.*
- II. Que existeix una demanda creixent d'usuaris que cerquen equipaments i activitats d'oci, turístiques i esportives a l'aire lliure, com són ara el senderisme, el cicloturisme i el BTT. Aquest fet constitueix una oportunitat per la creació de productes turístics de qualitat, dinamitzadors del territori, no estacionals, complementaris a d'altres ofertes i respectuosos amb el patrimoni local.*
- III. Que des de l'any 2010 s'està desenvolupant el projecte "Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies", consensuat entre diferents administracions locals. Aquest projecte és una iniciativa de desenvolupament local del territori que s'estructura al voltant d'un itinerari que connecta els diferents municipis (des del Montseny fins el mar) seguint els cursos fluvials de la Tordera, la riera d'Arbúcies i d'altres afluents.*
- IV. Que els diferents municipis que participen a la iniciativa ja han realitzat diverses actuacions del projecte a través de convenis i acords subscrits amb el Consell Comarcal de la Selva. Entre elles, la redacció d'una memòria valorada de les actuacions d'adequació i senyalització de l'itinerari, la definició i registre de la marca "TOURDERA" a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques, i la creació de la imatge gràfica i del manual de senyalització de la ruta.*
- V. Que, per tal d'executar el projecte "Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies" i per tal d'afavorir el desenvolupament econòmic entorn d'aquesta iniciativa, és necessari impulsar l'adequació dels itineraris, la promoció turística, i la creació i comercialització de productes turístics, en col·laboració amb els diferents agents públics i privats del territori.*



## Ajuntament de Breda

- VI. Que el Consell Comarcal de la Selva s'ha encarregat de la gestió de les actuacions realitzades fins al moment dins del projecte "Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies" i que disposa dels mitjans, l'equip tècnic i l'expertesa necessària per continuar portant a terme aquesta gestió, a través del Servei de creació, gestió, manteniment i promoció de rutes que actualment ja gestiona més de 870 km d'itineraris.

En conseqüència, les parts signants acorden atorgar el present Conveni de Col·laboració subjecte a les següents

### **CLÀUSULES**

#### **Primera.- Objecte i àmbit d'aplicació del conveni**

És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre les entitats per impulsar el desenvolupament del projecte "Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies" (TOURDERA).

#### **Segona.- Accions a desenvolupar en aplicació del conveni**

Les actuacions a desenvolupar directament en el marc d'aquest conveni són les que es detallen a l'ANNEX 1 d'aquest conveni:

#### **Tercera.- Compromisos per part del Consell Comarcal de la Selva**

El Consell Comarcal de la Selva serà el responsable de la gestió i de l'execució de les accions descrites a la clàusula segona.

El Consell Comarcal de la Selva contractarà o designarà personal tècnic específic per al desenvolupament de les accions descrites a la clàusula segona i com a persona de contacte.

El Consell Comarcal de la Selva participarà a les accions de promoció i comunicació descrites a la clàusula segona i a la difusió general del projecte a través dels mitjans de difusió propis (pàgina web, xarxes socials...).

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a destinar la totalitat de les aportacions dels ajuntaments a desenvolupar les accions objecte del conveni.

#### **Quarta.- Compromisos per part dels ajuntaments**

L'Ajuntament contribuirà econòmicament al desenvolupament de les accions descrites a la clàusula segona amb l'import detallat a l'ANNEX 2 d'aquest conveni.

L'Ajuntament facilitarà al Consell Comarcal de la Selva la informació i les dades sobre recursos turístics del municipi, oferta turística pública i privada del municipi, dades de contacte dels establiments, etc., necessàries per a la realització de les tasques descrites a la clàusula segona d'aquest conveni.

L'Ajuntament designarà un/a representant com a interlocutor amb el Consell Comarcal en relació a les actuacions previstes al present conveni, i ho comunicarà al Consell Comarcal de la Selva.

L'Ajuntament participarà a les accions de promoció i comunicació descrites a la clàusula segona i a la difusió general del projecte a través dels mitjans de difusió propis de l'ajuntament (pàgina web, xarxes socials...).

#### **Cinquena.- Ús de la marca i de la imatge TOURDERA**

El nom i imatge de TOURDERA està registrat a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques. Les parts podran utilitzar el nom i imatge de TOURDERA per a la realització de les tasques objecte d'aquest conveni, respectant els formats registrats.

Per a la utilització del logotip de la marca TOURDERA les parts es comprometen a seguir el "Llibre d'estil" elaborat pel Consell Comarcal de la Selva en el marc del projecte Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies, que defineix el logotip i les seves aplicacions.

Per a la senyalització dels itineraris de la ruta les parts es comprometen a seguir el "Manual de senyalització de la ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies" redactat pel Consell Comarcal de la Selva en el marc del projecte Ruta de la Tordera i riera d'Arbúcies.

#### **Sisena.- Comissió de seguiment**

Es crearà una comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les parts signants. La comissió es reunirà un cop l'any per fer el seguiment i planificació de les accions relacionades amb el present conveni.

#### **Setena.- Vigència i extinció**

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i serà vigent fins el 31 de desembre de 2015. Es prorrogarà automàticament per anys naturals tret que alguna de les parts vulgui rescindir-lo. Si alguna de les parts vol rescindir aquest conveni, ho haurà de comunicar per escrit en un termini de preavis no inferior a dos mesos abans de la seva rescissió. En cada pròrroga s'establiran les tasques i els costos (annexos 1 i 2 del conveni) corresponents a l'annualitat per la que es prorroga.



## Ajuntament de Breda

El conveni podrà extingir-se anticipadament per alguna de les causes següents:

- Per incompliment de les obligacions pactades.
- Per mutu acord entre les parts.
- Per la impossibilitat d'assolir l'objecte o finalitat prevista.
- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin les clàusules del present conveni.

### Vuitena.- Règim jurídic

El present conveni i tots els convenis que subscriuguin ambdues parts en desenvolupament d'aquest, tenen caràcter de conveni de col·laboració entre entitats de caràcter local i no se sotmetran a la normativa de contractes administratius, sinó que els serà d'aplicació les normes de règim jurídic de les administracions públiques i en concret les de règim local en matèria de col·laboració institucional.

Per a la deguda constància d'allò convingut, i en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar en la data i lloc a dalt indicat.

**Salvador Balliu i Torroella**  
President del Consell Comarcal de la Selva

**Jordi Iglesias i Salip**  
Alcalde de l'Ajuntament de Breda

### ANNEX 1. TASQUES A DESENVOLUPAR EN EL MARC DEL CONVENI DURANT L'ANY 2015

#### I. COORDINACIÓ DEL PROJECTE

- Coordinació tècnica de l'execució general del projecte
- Supervisió i homogeneïtzació dels criteris d'implementació de la marca TOURDERA
- Supervisió i homogeneïtzació dels criteris de senyalització dels trams municipals de la ruta

#### II. PORTAL WEB DEL PROJECTE TOURDERA

- Creació i gestió del portal web: portal dirigit a usuari final amb apartats dedicats a l'itinerari, les etapes i modalitats de la ruta, els recursos/attractius turístics, els establiments/productes turístics, presència a xarxes socials, etc.
- Confecció de continguts generals del portal i descriptius de la ruta TOURDERA
- Confecció de les fitxes individuals de trams de l'itinerari en les diferents modalitats (senderisme, cicloturisme, BTT), per aquells trams que estiguin oberts
- Recull de l'oferta turística (pública i privada) del municipi susceptible de vincular-se a la marca TOURDERA
- Gestió i actualització de continguts
- Manteniment web

#### III. PROMOCIÓ DEL PROJECTE TOURDERA

- Emissió de comunicats periòdics sobre el projecte TOURDERA per a mitjans de comunicació digital, espais de notícies municipals/comarcals, etc.
- Espai de "notícies del projecte" al web
- Creació i gestió de perfils a les xarxes socials
- Desenvolupament de banners digitals per als webs municipals i comarcals, webs d'establiments participants, i altres espais digitals de promoció
- Presentació del producte TOURDERA a ens públics i privats de promoció turística

### ANNEX 2. COST PER A L'ANY 2015

L'import a satisfer per l'Ajuntament es compon d'un cost fix i d'un cost variable que es calculen com segueix:

**Juliol-desembre 2015:**

**Cost fix** = 600,00 euros

**Cost variable** = núm. habitants \* 0,12€ (amb un topall màxim de 2.250,00€)

Cost 2015	Núm habitants (padró 2014)	Cost fix (€)	Cost variable (població * 0,12€; màx 2.250,00€)	Cost Total (€)
Arbúcies	6.481	600,00	777,72	1.377,72
Blanes	39.293	600,00	2.250,00	2.850,00
Breda	3.751	600,00	450,12	1.050,12
Fogars de La Selva	1.512	600,00	181,44	781,44
Fogars de Montclús	473	600,00	56,76	656,76
Gualba	1.429	600,00	171,48	771,48
Hostalric	4.010	600,00	481,20	1.081,20
Massanes	723	600,00	86,76	686,76
Montseny	332	600,00	39,84	639,84
Riells i Viabrea	4.000	600,00	480,00	1.080,00
Sant Celoni	17.251	600,00	2.070,12	2.670,12
Sant Esteve de Palautordera	2.532	600,00	303,84	903,84
Sant Feliu de Buixalleu	776	600,00	93,12	693,12
Santa Maria de Palautordera	9.138	600,00	1.096,56	1.696,56
Tordera	16.345	600,00	1.961,40	2.561,40



## Ajuntament de Breda

### Legislació aplicable

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar el text i la signatura del "conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per al desenvolupament del projecte Ruta de la Tordera i Riera d'Arbúcies" i autoritzar la despesa per import de 1.050,12 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 920.227.99 del pressupost 2015.

**Segon.-** Notificar el present al Consell Comarcal de la Selva, juntament amb dues còpies del conveni degudament signades i segellades, per tal que un cop signades també per part seva ens en retornin una.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució del precedent acord.

### 2.5. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva per al finançament del transport escolar no obligatori.

#### Antecedents

Que el Consell Comarcal de la Selva té delegades mitjançant conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya les competències entre altres de la gestió del transport escolar en l'àmbit de la comarca de la Selva

En aplicació del decret 161/96, des del curs 2008/09 el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha adequat l'aportació per curs al servei de transport no obligatori amb la previsió que hi hagi aportacions d'alumnes i ajuntaments per finançar el cost del servei.

El servei de transport no obligatori a la comarca de la Selva dóna resposta a les necessitats de col·lectius importants d'usuaris especialment als que resideixen en antics municipis ara agregats en un de sol o en urbanitzacions allunyades del nucli on hi ha ubicats els centres educatius.

És voluntat del Consell comarcal de la Selva i de l'Ajuntament signant la col·laboració per mantenir un servei que afavoreixi un trasllat adequat per què sigui econòmicament viable per a les famílies

Per establir els punts reguladors de la col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda, s'ha redactat un conveni de col·laboració que es reproduïx literalment:

**"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE BREDÀ.**

**A Santa Coloma de Farners, a 12 de març de 2015**

#### REUNITS

*D'una banda, el Sr. Salvador Balliu i Torroella, president del Consell Comarcal de la Selva, amb DNI 40306566D i domicili a Santa Coloma de Farners, passeig de Sant Salvador, núm. 25-27.*



## Ajuntament de Breda

*I de l'altra banda, el Sr. Jordi Iglesias i Salip, alcalde de l'Ajuntament de Breda, amb DNI 40290996X i domicili a Plaça de la Vila, 9.*

*Ambdues parts es reconeixen, en la representació que ostenten, la competència i la capacitat legal necessàries per a la formalització del present conveni, i a tal efecte*  
**EXPOSEN**

Primer. - *Que el Consell Comarcal de la Selva té delegades mitjançant conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya les competències entre altres de la gestió del transport escolar en l'àmbit de la comarca de la Selva*

Segon. - *En aplicació del decret 161/96, des del curs 2008/09 el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha adequat l'aportació per curs al servei de transport no obligatori amb la previsió que hi hagi aportacions d'alumnes i ajuntaments per finançar el cost del servei.*

Tercer. - *El servei de transport no obligatori a la comarca de la Selva dóna resposta a les necessitats de col·lectius importants d'usuaris especialment als que resideixen en antics municipis ara agregats en un de sol o en urbanitzacions allunyades del nucli on hi ha ubicats els centres educatius.*

Quart. - *És voluntat del Consell comarcal de la Selva i de l'Ajuntament signant la col·laboració per mantenir un servei que afavoreixi un trasllat adequat per afavorir la sigui econòmicament viable per a les famílies*

Cinquè. - *El Departament d'Ensenyament regula cada any l'aportació mínima que han de fer les famílies al servei del transport escolar.*

Sisè. - *El Consell Comarcal de la Selva atorga ajuts específics per a famílies que tenen més d'un germà fent ús del servei de transport escolar i en aquells casos en els que les condicions socioeconòmiques són desfavorables.*

*Per tot això convenen les següents,*

### **CLÀUSULES**

#### **Primera. – Objecte i àmbit d'aplicació del conveni**

*És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per gestionar i finançar el servei de transport escolar no obligatori dels alumnes del municipi de Breda que estudien a l'Institut Montsoriu i a l'Institut Vescomtat de Cabrera.*

#### **Segona. – Drets i obligacions de les parts**

*Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració. Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen. Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni.*

#### **Tercera. – Compromisos per part del Consell Comarcal de la Selva**

*3.1.- El Consell Comarcal de la Selva, amb el suport del Departament d'Ensenyament, gestionarà el servei de transport no obligatori per a alumnes que resideixin a Breda i que estudiïn als centres següents: Institut Montsoriu i a l'Institut Vescomtat de Cabrera.*

*3.2.- El Consell Comarcal de la selva informará cada ajuntament dels alumnes inscrits, les quotes abonades i els ajuts que corresponguin als usuaris del seu municipi.*

*3.3. Els alumnes inclosos en el conveni són aquells que estudien educació infantil, primària i secundària obligatòria i batxillerat i cicles formatius (secundària no obligatòria) segons la relació facilitada pel Consell Comarcal de la Selva.*

*S'inclou com a Annex 1 la relació d'alumnes corresponents al curs 2014/15. Cada any el Consell Comarcal de la Selva lliurarà als ajuntaments, abans del 23 de desembre la relació d'alumnes afectats pel conveni del curs en vigor.*

#### **Quarta. – Compromisos per part de l'ajuntament XXX**

*4.1.- L'Ajuntament abonará cada curs la quantitat de 50 €/alumne i curs d'acord amb la llista d'usuaris facilitada pel Consell Comarcal de la Selva durant el primer trimestre de cada curs.*

*4.2.- L'Ajuntament es compromet a abonar els imports que correspongui abans del 31 de desembre de l'any en què finalitzi el curs objecte de l'acord.*

*4.3.- Els imports del conveni es poden adequar a l'increment de l'IPC, previ acord entre els parts.*



## Ajuntament de Breda

### **Cinquena. – Abonament de quotes pels usuaris**

El alumnes usuaris del servei abonaran cada curs la quota aprovada pel Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb les directrius emeses pel Departament d'Ensenyament. Per al curs 2014/15 la quota és de 276 € per curs que les famílies abonaran en tres pagaments de 92€.

### **Sisena.- Vigència, extinció i renovació.**

5.1.- El conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura.

5.2.- El conveni podrà extingir-se anticipadament per alguna de les causes següents:

- Per incompliment de les obligacions pactades.
- Per mutu acord entre les parts.
- Per la impossibilitat d'assolir l'objecte o finalitat prevista.

5.3.- Aquest conveni es prorrogarà tàcitament cada curs si no hi ha denúncia prèvia per part d'alguns dels signants. La voluntat de renúncia caldrà presentar-la abans del 31 de maig de l'any en què no es vulgui renovar el conveni per al curs que començarà al mes de setembre.

### **Setena. – Règim jurídic.**

El present conveni i tots els convenis que subscriuguin ambdues parts en desenvolupament d'aquest, tenen caràcter de conveni de col·laboració entre entitats locals i no se sotmetran a la normativa de contractes administratius, sinó que els serà d'aplicació les normes de règim jurídic de les administracions públiques i, en concret, les de règim local en matèria de col·laboració institucional. Per a la deguda constància d'allò convingut, i en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar en la data i lloc a dalt indicat.

*I per deixar-ne constància com a prova de conformitat les parts signen aquest document que s'estén per duplicat a un sol efecte a la data i lloc assenyalats a l'encapçalament"*

### **Legislació aplicable**

Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el text i la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva.

**Segon.-** Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva, fent-los tramesa adjunta de dos exemplars del Conveni esmentat, degudament signats i segellats pels representants de la Corporació.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè subscrigui els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució dels precedents acords.

## **3. DONAR COMPTE**

### **3.1. Donar compte de Decrets d'Alcaldia.**

L'alcalde dóna compte a la Junta de Govern dels decrets que han estat dictats en el període comprès de data del 28 de març al 17 d'abril de 2015:

NUM	DATA	PROPOSTA
98	30/03	Exp.- 2015_09 Inici expedient sancionador en matèria de trànsit
99	30/03	pagament factura núm 5 de data 9.1.15 de Brecubat, sl
100	31/03	Aprovar ADO factures març-2015
101	01/04	Autoritzar pagament bestreta 70% import concedit per conveni regulador de subvencions a entitats de Breda 2015 Exps 01 i 02





## Ajuntament de Breda

102	02/04	Bestreta Consell Comarcal Selva de 150.000 €
103	02/04	emplaçaments gratuïts actes electorals
104	02/04	Exp. urbanístic 19/2015 - Com. Prop. Pati de l'Abadia
105	02/04	Lloguers locals Cercle Bredenc mes abril 2015, Liquidació i altres pagaments
106	07/04	Autorització pilona
107	07/04	pagaments a justificar Agermanament Breda di Piave any 2015
108	07/04	Atorgar concessió nínxol 85B per 50 anys
109	08/04	Exp. urbanístic 23/2015
110	08/04	Exp. urbanístic 18/2015
111	08/04	Exp. urbanístic 20/2015
112	08/04	Exp. urbanístic 21/2015
113	08/04	Exp. urbanístic 22/2015
114	08/04	Admesos i exclosos plaça concurs vigilant
115	08/04	Aprovar ADO factures electròniques març-2015
116	09/04	Concessió ajut econòmic per organització i desenvolupament Aplec de la Sardana 2015 a la Colla Sardanista de Breda
117	10/04	Exp. urbanístic 2/2015
118	10/04	Inici exp sancionador en matèria de trànsit_2015_10
119	13/04	Ordre d'execució C/Barcelona, 53
120	13/04	56 factures dates febrer i març 2015, fase P
121	13/04	Incoar expedient baixa d'ofici del padró d'habitants
122	13/04	Incoar expedient baixa d'ofici del padró d'habitants
123	13/04	Incoar expedient baixa d'ofici del padró d'habitants
124	13/04	Incoar expedient baixa d'ofici del padró d'habitants
125	13/04	Ingressos de dret públic municipal, gen i feb-2015
126	13/04	Rectificació del decret 57 de 27-02-2015 de la liquidació del pressupost 2014
127	15/04	Aprovar ADO factures finals març-2015
128	15/04	resultats proves català vigilant municipal
129	15/04	Liquidació gen. I feb. Tributs ingressats pel Servei de gestió tributària del consell comarcal de la Selva
130	16/04	Ordre d'execució C/Còdols, 6
131	16/04	convocatòria JG7
132	16/04	Ampliació exp. urb. 73/2014
133	17/04	Exp. urbanístic 24/2015
134	17/04	Exp. urbanístic 25/2015
135	17/04	Atorgar llicència gos perillós 981098104138194

## 4. HISENDA

### 4.1. Resolució de la concessió d'ajuts econòmics per carrosses i comparses del Carnaval 2015

#### Antecedents

La Junta de Govern Local de 28 de gener de 2015 va aprovar la concessió d'ajuts econòmics per als participants al Carnaval, amb carrossa i/o amb una comparsa de més de 10 persones, que compleixin els requisits i terminis establerts. I fixar les quantitats en:

100,00€ per a les disfresses que vagin acompanyades de carrossa  
25,00€ per a les comparses amb més de 10 components

El mateix acord establí que per a la recepció dels ajuts econòmics per als participants al Carnaval amb carrossa i/o amb una comparsa de més de 10 persones calia donar compliment als requisits següents:

Realitzar la inscripció a l'OAC (carrer Nou, 3 Bxs.) o bé per correu electrònic a l'adreça [sbombi@breda.cat](mailto:sbombi@breda.cat) adjuntant el full normalitzat.

Participar a la rua de Carnaval pels carrers de Breda.

A les carrosses se'ls assignarà un número de participació quan hagin cursat la inscripció. Aquest número l'hauran de penjar a la carrossa, en un lloc visible.

Prendre part al ball de nit, que es celebrarà al Cercle Bredenc.

Justificar l'ajut mitjançant l'aportació, abans del 31 de març de 2015, del full normalitzat i fotografies on es vegi clar:

Que la carrossa i/o comparsa han participat a la rua pels carrers de Breda.



## Ajuntament de Breda

Que els participants dels grups amb carrossa i les comparses han participat al ball de nit al Cercle Bredenc.

Que les comparses estan formades per més de 10 participants.

Dins el termini esmentat han presentat la documentació justificativa els participants següents:

Grup	Concepte
La Ratonera	Carrossa
Galaktikus	Carrossa i comparsa
Desengaviats	Carrossa i comparsa
Vetiglú	Carrossa i comparsa
Ixterics	Carrossa i comparsa
Les alegries	Carrossa i comparsa
Els de casa – El nostre Egipte	Carrossa i comparsa
Elefants	Carrossa i comparsa
Sense un duro Penya -5	Carrossa i comparsa

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la documentació justificativa de la participació amb carrossa i/o comparsa al Carnaval 2015 i concedir-los els ajuts econòmics, que es detallen, als grup següents:

Grup	Concepte	Ajut econòmic
La Ratonera	Carrossa	100,00€
Galaktikus	Carrossa i comparsa	125,00€
Desengaviats	Carrossa i comparsa	125,00€
Vetiglú	Carrossa i comparsa	125,00€
Ixterics	Carrossa i comparsa	125,00€
Les alegries	Carrossa i comparsa	125,00€
Els de casa – El nostre Egipte	Carrossa i comparsa	125,00€
Elefants	Carrossa i comparsa	125,00€
Sense un duro Penya -5	Carrossa i comparsa	125,00€

**Segon.-** Autoritzar el pagament dels ajuts econòmics esmentats amb càrrec a la partida 338 2260906 del pressupost 2015

**Tercer.-** Notificar el present acord als interessats per tal que puguin passar a recollir el valor en metàl·lic dels ajuts econòmics concedits a l'OAC, Cr. Nou, 3 bxs. 17400-Breda de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00h.

**Quart.-** Comunicar el present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**4.2. Acceptar la justificació de la subvenció concedida a la U.E. Breda, mitjançant conveni regulador, i autoritzar-ne el pagament.**

### Antecedents

La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de gener de 2015, va aprovar el text i la signatura del "Conveni regulador de subvencions a entitats municipals" per aquest 2015.

En data 30 de març de 2015 es va signar el conveni amb la UE Breda, CIF G17273905, pel que se'ls concedia una subvenció de 2.700,00€.



## Ajuntament de Breda

Per Decret d'Alcaldia 101/2015, d'1 d'abril, s'autoritza i comprometia la despesa i es reconeixia l'obligació de la subvenció mitjançant el pagament del 70% de la subvenció concedida al club esportiu UE Breda.

En data 14 d'abril de 2015, amb registre número 883, es va donar entrada al document justificatiu de la subvenció concedida.

### **Legislació aplicable**

Articles 185 i 186 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de Pressupostos.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Ordenança reguladora de les bases per a l'atorgament de subvencions a entitats, associacions i/o col·lectius sense ànim de lucre, de 30 d'agost de 2004.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la documentació aportada per la U.E. Breda com a justificació de la subvenció concedida mitjançant conveni regular per aquest 2015

**Segon.-** Autoritzar el pagament del 30% restant de la subvenció, és a dir la quantitat de 810,00€ amb càrrec a la partida pressupostària del 2015

**Tercer.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.3. Retorn d'aval presentat per l'empresa Arval Service Lease, SA**

#### **Antecedents**

En data 19 de gener de 2009 la Junta de Govern Local, va acordar la formalització d'una operació de rènting per l'arrendament del cotxe Chevrolet Captiva 2.0 VCDI LS 7A i el seu equipament amb l'empresa Caixa rènting.

En data 20 d'abril de 2011 es va rebre comunicació de la transmissió de la branca d'activitat d'arrendament de vehicles de Caixa Renting, SAU a favor d'Arval Service Lease, S.A.

Per acord de Junta de Govern Local de 16 de maig de 2011 es requereix a Arval Service Lease, S.A. a disposar d'un aval bancari a fi i efecte de substituir l'aval presentat per Caixa Rènting com a garantia definitiva del contracte de subministrament.

En data 24 d'agost de 2011 i RE 1494, Arval Service Lease, S.A., amb NIF A81573479 presenta aval bancari nº18.833/11 de l'entitat BNP Paribas amb NIF W0011171 i per import de 22.572,52 euros.

En data 25 de novembre de 2014 es va rebre notificació per part de l'empresa de rènting de la resolució del mateix degut a l'existència d'una avaria al motor que superava el 100% del valor venal i feia la reparació antieconòmica.

Atès que el contracte de rènting amb Arval Service Lease, S.A., del qual responia la garantia presentada mitjançant aval nº 18.833/11 per import de 22.572,52 euros ha estat resolt, es fa necessari el retorn de l'aval presentat.



## Ajuntament de Breda

### **Legislació aplicable**

D'acord amb l'article 102 del Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la garantia definitiva es pot retornar a l'interessat.

D'acord amb l'article 65.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es disposa que la devolució de la garantia definitiva serà comunicat a l'entitat de crèdit que elabora l'aval o altre garantia.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Retornar l'aval presentat per l'empresa Arval Service Lease, S.A., com a garantia del contracte de rënting del vehicle Chevrolet Captiva amb matrícula 8440GLF.

**Segon.-** Notificar aquesta resolució als interessats.

**Tercer.-** Notificar aquesta resolució als serveis comptables.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques que regeixen el procediment obert de licitació del contracte de gestió, explotació del bar de les piscines i el manteniment de les instal·lacions de les piscines municipals de Breda, mitjançant concessió.**

#### **Antecedents**

Atès que l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), defineix com a serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències. Els serveis públics locals es poden gestionar de manera directa, pel propi ens, o indirecta, a través d'un tercer. No es podran prestar en cap cas per gestió indirecta els que impliquin exercici d'autoritat.

Atès que l'article 25.2.m LRBRL recull entre les competències municipals les activitats o instal·lacions culturals i esportives.

L'article 8 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, defineix el contracte de gestió de serveis públics com aquell en virtut del qual «una Administració pública encomana a una persona, natural o jurídica, la gestió d'un servei la prestació del qual ha estat assumida com a pròpia de la seva competència per l'Administració que l'encomana».

De les diferents modalitats que pot adoptar la gestió de serveis públics, de conformitat amb la lletra a) de l'article 277 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la concessió serà aquella per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

Atès que en data 13 d'abril de 2015, es va redactar i incorporar a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació del contracte.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'Informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 110 i la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,



## Ajuntament de Breda

### Legislació aplicable

- Disposició Addicional Segona del *Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.*
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig)
- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, per al contracte de gestió, explotació del bar de les piscines i el manteniment de les instal·lacions de les piscines municipals de Breda i obertura de la fase de licitació.

**Segon.-** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i publicitar-los al tauler d'edictes i web municipals.

**Tercer.-** Notificar el present acord als serveis comptables per al seu coneixement i efectes

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### 4.5. Aprovar els pressupostos menors per contractar serveis i subministraments per la Festa de l'Ajust i la Fira d'Entitats 2015 i els actes de l'Agermanament amb Breda di Piave.

#### Antecedents

Atès que l'Ajuntament de Breda necessita complir amb les seves obligacions per satisfer els interessos generals i els serveis municipals, ha de procedir a realitzar les següents contractacions d'acord amb els pressupostos presentats que a continuació es detallen:

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
La Hispano Hilariense SA	A17000605	Agermanament amb Breda di Piave 2015 Desplaçaments previstos en autocar	920 2260907	1.617,00€ (1.470,00€ + 147,00€ d'IVA)
Associació Cultural Dos per Quatre	G17734948	Festa de l'Ajust 2015 Cobla La Principal de la Bisbal Sardanes 25 d'abril de 2015	338 2260904	1.000,00€
Músics de Catalunya SCCL	F17678640	Festa de l'Ajust 2015 Cobla - Orquestra La Principal de la Bisbal Concert cantat i ball de nit 25 d'abril de 2015	338 2260904	4.961,00€ (4.100,00€ + 861,00€ d'IVA)
Raibor espectacles SL	B25742156	Festa de l'Ajust 2015 Intinerant Festival 25 d'abril de 2015	338 2260904	5.445,00€ (4.500,00€ + 945,00€ d'IVA)
Promcions Artístiques Joan Planas SL	B17344433	Festa de l'Ajust 2015 Adornament pavelló poliesportiu estil envelat	338 2260904	3.630,00€ (3.000,00€ + 630,00€ d'IVA)
Blue Live Producciones SL	B61454989	Festa de l'Ajust 2015 Espectacle Kids Party Show	338 2260904	726,00€ (600,00€ + 126,00€ d'IVA)
Poly-Klyn SL	B60484904	Fira d'Entitats 2015 Equips sanitaris portàtils	4311 2260909	653,40€ (540,00€ + 113,40€ d'IVA)
Mobert Serviplus SL	B65810491	Festa de l'Ajust 2015 Controladors d'accessos	338 2260904	110,11€ (91,00€ + 19,11€ d'IVA)



## Ajuntament de Breda

Movert Seguridad SL	B64565625	Festa de l'Ajust 2015 Vigilants de seguretat Actuacions musicals pavelló poliesportiu	338 2260904	629,20€ (520,00€ + 109,20€ d'IVA)
Movert Seguridad SL	B64565625	Fira d'Entitats 2015 Vigilants de seguretat estands Fira entitats	4311 2260909	464,64€ (384,00€ + 80,64€ d'IVA)
Joan Cals Iglesias Empordanesa del lloguer	40.512.420J	Fira d'Entitats 2015 Lloguer de generador	4311 2260909	544,50€ (450,00€ + 94,50€ d'IVA)
Joan Cals Iglesias Empordanesa del lloguer	40.512.420J	Homenatge a la Vellesa 2015 Lloguer de generador	338 2260901	363,00€ (300,00€ + 63,00€ d'IVA)
Bufet Mèdic SL	B55.083.430	Festa de l'Ajust Servei d'ambulància i tècnics emerg. Sanit.	338 2260904	800,00€
Italfires SL	B17.361.841	Fira d'Entitats Lloguer d'estands i carpes	4311 2260909	6.675,09€ (5.516,60€ + 1.158,49€ d'IVA)

### Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Procedir a contractar els serveis i subministraments per la Festa de l'Ajust i la Fira d'Entitats 2015 i els actes de l'Agermanament amb Breda di Piave que es relacionen a continuació i autoritzar les despeses en les aplicacions del pressupost de l'any 2015.

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
La Hispano Hilariense SA	A17000605	Agermanament amb Breda di Piave 2015 Desplaçaments previstos en autocar	920 2260907	1.617,00€ (1.470,00€ + 147,00€ d'IVA)
Associació Cultural Dos per Quatre	G17734948	Festa de l'Ajust 2015 Cobla La Principal de la Bisbal Sardanes 25 d'abril de 2015	338 2260904	1.000,00€
Músics de Catalunya SCCL	F17678640	Festa de l'Ajust 2015 Cobla - Orquestra La Principal de la Bisbal Concert cantat i ball de nit 25 d'abril de 2015	338 2260904	4.961,00€ (4.100,00€ + 861,00€ d'IVA)
Raibor espectacles SL	B25742156	Festa de l'Ajust 2015 Intinerant Festival 25 d'abril de 2015	338 2260904	5.445,00€ (4.500,00€ + 945,00€ d'IVA)
Promcions Artístiques Joan Planas SL	B17344433	Festa de l'Ajust 2015 Adornament pavelló poliesportiu estil envelat	338 2260904	3.630,00€ (3.000,00€ + 630,00€ d'IVA)
Blue Live Producciones SL	B61454989	Festa de l'Ajust 2015 Espectacle Kids Party Show	338 2260904	726,00€ (600,00€ + 126,00€ d'IVA)
Poly-Klyn SL	B60484904	Fira d'Entitats 2015 Equips sanitaris portàtils	4311 2260909	653,40€ (540,00€ + 113,40€ d'IVA)



## Ajuntament de Breda

Movert Serviplus SL	B65810491	Festa de l'Ajust 2015 Controladors d'accessos	338 2260904	110,11€ (91,00€ + 19,11€ d'IVA)
Movert Seguridad SL	B64565625	Festa de l'Ajust 2015 Vigilants de seguretat Actuacions musicals pavelló poliesportiu	338 2260904	629,20€ (520,00€ + 109,20€ d'IVA)
Movert Seguridad SL	B64565625	Fira d'Entitats 2015 Vigilants de seguretat estands Fira entitats	4311 2260909	464,64€ (384,00€ + 80,64€ d'IVA)
Joan Cals Iglesias Empordanesa del lloguer	40.512.420J	Fira d'Entitats 2015 Lloguer de generador	4311 2260909	544,50€ (450,00€ + 94,50€ d'IVA)
Joan Cals Iglesias Empordanesa del lloguer	40.512.420J	Homenatge a la Vellesa 2015 Lloguer de generador	338 2260901	363,00€ (300,00€ + 63,00€ d'IVA)
Bufet Mèdic SL	B55.083.430	Festa de l'Ajust Servei d'ambulància i tècnics emerg. Sanit.	338 2260904	800,00€
Italfires SL	B17.361.841	Fira d'Entitats Lloguer d'estands i carpes	4311 2260909	6.675,09€ (5.516,60€ + 1.158,49€ d'IVA)

**Segon.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

#### 4.6. Concedir a la Parròquia de Breda un ajut econòmic per millores a l'Església de Santa Maria

##### Antecedents

En data 16 de febrer de 2015, amb registre d'entrada 331, la Parròquia de Breda, amb NIF R-1700002-G, exposava que el sistema de calefacció actual de l'església de Santa Maria havia estat revisat i que per millorar-ne el funcionament i adequar-lo a la normativa vigent és necessari realitzar treballs en la instal·lació de gas i sol·licitaven un ajut econòmic per fer front a les despeses que generà l'actuació.

El pressupost municipal per aquest 2015 contempla la concessió de subvencions econòmiques a entitats culturals, esportives i educatives, entre d'altres.

Pel que, un cop valorat el pressupost de l'industrial que acompanyava la sol·licitud, es considera oportú proposar la concessió d'un ajut econòmic de 2.000,00€ a la Parròquia de Breda.

##### Legislació aplicable

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Ordenança reguladora de les bases per a l'atorgament de subvencions a entitats, associacions i/o col·lectius sense ànim de lucre, de 30 d'agost de 2004.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Concedir a la Parròquia de Breda, amb NIF R-1700002-G, un ajut econòmic de 2.000,00€ per fer front a les despeses generades per les obres en la instal·lació de la calefacció de l'església de Santa Maria de Breda.

**Segon.-** Autoritzar la despesa corresponent a l'ajut econòmic esmentat amb càrrec a la partida 920 48004 del pressupost per l'exercici 2015.



## Ajuntament de Breda

**Tercer.-** Comunicar la present resolució a la Parròquia de Breda i als Serveis Comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.7. Aprovació del pressupost presentat per l'empresa Servi Sent SL per la neteja de la posada a punt de la piscina municipal de Breda.**

#### **Antecedents**

L'empresa Servi Sent SL ha presentat un pressupost de 1.512,-€ més IVA per la neteja de la posada a punt de la piscina municipal per aquest 2015.

#### **Legislació aplicable**

L'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de serveis aquells que tenen per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament, i es troben dividits en les categories previstes a l'Annex II de la Llei.

L'article 138.3, Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic preveu que són contractes menors els contractes de serveis d'import inferior a 18.000,00,- €, i podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

D'acord amb el que disposa l'article 111 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, l'expedient del contracte menor de serveis, haurà de contenir el pressupost presentat per el contractista i alhora l'autorització de la despesa a realitzar d'acord amb la corresponent aplicació pressupostària de l'any 2014. Un cop finalitzada la prestació a realitzar el contractista presentarà la corresponent factura en el Registre d'entrada municipal.

#### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el pressupost de 1.512,-€ ( + 317,52,-€ d'IVA) presentat per l'empresa Servi Sent per la neteja de la posada a punt de la piscina municipal per aquest 2015.

**Segon.-** Autoritzar la despesa corresponent a l'esmentada contractació amb càrrec a la partida 330.212.00 del pressupost per l'exercici 2015.

**Tercer.-** Notificar la present resolució als interessats.

**Quart.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.8. Contractació de l'assegurança de Responsabilitat Civil.**

#### **Antecedents**

Vist la proposta presentada per Mapfre Seguros de Empresas, Cia. de Seguros y Reaseguros, S.A., amb NIF A28725331, per la renovació de l'assegurança de Responsabilitat Civil la qual ascendeix a 3.900€, tot i tenir un 17% de descompte envers la quota de l'any passat, la proposta presentada per SegurCaixa Adeslas millora l'oferta, quedant en 3.201,41€.

#### **Legislació aplicable**

Segons l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic són contractes privats els celebrats per una





## Ajuntament de Breda

Administració Pública que tinguin per objecte serveis compresos en la categoria 6 de l'Annex II, entre ells, serveis d'assegurances. Els contractes privats es regiran, en quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normativa específica, pel RDL 3/2011 i les seves disposicions de desenvolupament, sent d'aplicació supletòria les restants normes de dret administratiu o, en el seu cas, les de dret privat. En quant als seus efectes i extinció, aquests contractes es regiran pel dret privat.

El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la llei de contractes de les Administracions Públiques.

Disposició Addicional Segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

**Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Procedir a contractar amb l'asseguradora, SegurCaixa Adeslas, S.A., NIF A-28011864, l'assegurança de Responsabilitat Civil, des del dia 29/04/2015 al 28/04/2016.

**Segon.-** Donar per extingida l'anterior pòlissa, amb núm. 0960370031536, de Mapfre Seguros de Empresas, Cia. de Seguros y Reaseguros, S.A..

**Tercer.-** Autoritzar la despesa corresponent a l'esmentada contractació amb càrrec a la partida 920-22400 del pressupost per l'exercici 2015 i alhora disposar-ne la mateixa per l'import de 3.201,41€.

**Quart.-** Notificar la present resolució als interessats.

**Cinquè.-** Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació.

**Sisè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **4.9. Resolució de la licitació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del contracte de gestió, explotació i manteniment de les pistes de pàdel municipals de Breda mitjançant concessió**

#### **Antecedents**

La Junta de Govern Local del 12 de gener de 2014 va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, per al contracte de gestió, explotació i manteniment de les instal·lacions de les pistes de pàdel municipals de Breda i obertura de la fase de licitació. Així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte.

Transcorregut el termini per presentació d'ofertes, en data 2 de març, es va certificar que la licitació havia quedat deserta, per manca de proposicions.

La Junta de Govern Local, en sessió del 30 de març de 2015, va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per al contracte de gestió, explotació i manteniment de les instal·lacions de les pistes de pàdel municipals de Breda i obertura de la fase de licitació, juntament amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte i sol·licitar ofertes a les següents empreses<sup>1</sup>:

	<b>Empresa</b>	<b>NIF/CIF</b>	<b>Adreça</b>	<b>CP - Municipi</b>
1	Padelgest	F-43.950.518	Cr. Ample, 10 2n 3a	43500 - TORTOSA
2	Pau Royo Ventura	45.547.553-D	Ctra. d'Arbúcies, 40 1r	17400 - BREDÀ

<sup>1</sup> De conformitat amb l'article 178.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en el procediment negociat serà necessari sol·licitar ofertes, almenys, a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.



## Ajuntament de Breda

3 Padel 10

Gran Via Carles III, 58-60 Esc. E Ppal. 4a

08028 - BARCELONA

En el termini establert per a la presentació d'ofertes, s'ha rebut la següent:

	Data	Registre	Empresa	CIF
1	16/04/2015	915	Pau Royo Ventura	45.547.553-D

### Legislació aplicable

- Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Plec de clàusules administratives particulars del contracte de gestió, explotació i manteniment de les instal·lacions de les pistes de pàdel municipals de Breda.

En ús de les facultats atorgades per la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la llei de Contractes del Sector Públic i l'article 54 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte de gestió, explotació i manteniment de les instal·lacions de les pistes de pàdel municipals de Breda mitjançant procediment negociat sense publicitat; essent l'empresa adjudicatària Pau Royo Ventura, amb NIF 45.547.553-D, per un import de 2.800,00€ de cànon anual a satisfer a l'Ajuntament de Breda i un màxim de 12,5€ de lloguer de pista per hora.

L'adjudicació queda supeditada a la presentació per part de l'adjudicatari, en el termini de tres dies des de la recepció de la present notificació, de la documentació següent:

1. Justificant de l'existència d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per respondre davant de l'Administració de tercers, al corrent de pagament i per un import igual o superior a 300.000 euros. A presentar un per l'adjudicatari un cop adjudicat el contracte.
2. Model 036 o 037 pel qual s'està donat d'**alta en el cens d'empresaris, professionals o retenidors**, i, en el seu cas, acreditació d'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que es faculti per a contractar, amb declaració efectuada per la persona física o legal representant conforme no s'ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula de l'impost.

**Segon.-** Requerir a l'adjudicatari la presentació de l'aval definitiu i la documentació acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**Tercer.-** Notificar a Pau Royo Ventura, amb NIF 45.547.553-D, adjudicatari del contracte, la present resolució i citar-lo per a la formalització del contracte en un màxim de 15 dies a comptar després de la data d'aquest acord.

**Quart.-** Notificar l'adjudicació als candidats que no han resultat adjudicataris.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

### 4.10. Aprovar el projecte de Formació i Treball de Joventut 2015 i la sol·licitud de Subvenció per a projectes d'activitats 2015

#### Antecedents

Des de l'Àrea de Joventut s'ha presentat el projecte d'activitats de l'àrea per a l'any 2015, de nom "Formació i Treball 2015", amb l'objectiu d'incidir en aquells aspectes centrals del jove relacionats amb l'autoconeixement, habilitats; reconeixement dels valors, interessos i preferències; factors claus que faciliten la realització del propi projecte de vida de les persones joves atenent-ne la diversitat de



## Ajuntament de Breda

formes i models, tenint en compte les esclertes que es generen en els múltiples processos de transició i en les dificultats específiques pròpies de l'etapa juvenil.

Al DOGC número 6853, de 17 d'abril de 2015, es publicava la convocatòria per a la concessió de subvencions als projectes d'activitats en l'àmbit de la joventut que els ens locals de Catalunya elaboren en el marc del pla nacional de joventut, dins l'exercici 2015.

Atès que el projecte presentat encaixa en els conceptes subvencionables de la convocatòria del Departament de Benestar i família i que s'ha pressupostat la seva execució en un total de 5.300,00€.

### **Legislació aplicable**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el Projecte de "Formació i Treball 2015" de Joventut.

**Segon.-** Sol·licitar al Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya una subvenció de 2.300,00€ per al desenvolupament del projecte "Formació i Treball 2015".

**Tercer.-** Tramitar la sol·licitud dins el termini establert per la convocatòria i tal i com estableixen les bases reguladores de la subvenció.

**Quart.-** Donar compte de la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

## **5. EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**

### **5.1. Resolució de l'expedient de Responsabilitat Patrimonial núm. 03/2014.**

El regidor Sr. Jaume Anglada, instructor designat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament mitjançant acord de data 6 d'octubre de 2014, en relació amb l'expedient de responsabilitat patrimonial que la Sra. Cristina Bartra Navarro va presentar contra aquest Ajuntament en relació amb els fets de data 18 de setembre de 2014.

Atesa la documentació que consta en l'expedient.

Atès que la Junta de Govern Local l'Ajuntament mitjançant acord de data 5 de març de 2014 comunica la resolució als interessats i atorga un període d'audiència de quinze dies, per tal de manifestar les al·legacions, queixes o manifestacions front la present proposta de resolució dictada per l'instructor.

Que havent passat el termini establert d'audiència de quinze dies i no s'han manifestat les al·legacions, queixes o manifestacions front la proposta de resolució dictada per l'instructor.

### **Legislació aplicable**

Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

Reial Decret 429/1993, de 26 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels Procediments de les Administracions Públiques en Matèria de Responsabilitat Patrimonial.



## Ajuntament de Breda

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Acordar l'arxiu de l'expedient de responsabilitat patrimonial 03/2014, ja que, exhaurit el termini establert d'audiència de quinze dies i no havent-se al·legacions, queixes o manifestacions front la proposta de resolució dictada per l'instructor.

**Segon.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 6. EXPEDIENTS SANCIONADORS

#### 6.1. Incoació d'expedient sancionador 01/2015.

##### Antecedents

En data 8 de març de 2015, l'Agent TIP 016, membre del cos de la Guàrdia Municipal de Breda presenta l'informe on es descriu:

*“L'Agent que subscriu amb TIP 016 funcionari municipal de l'Ajuntament de Breda i membre del Cos de la Guàrdia Municipal, pel present fa CONSTAR:*

*Que estan de servei el dia 8/03/2015 a les 19.30h es rep trucada per part d'un vilatà manifestant que a la plaça Convent hi ha un gos de raça Pit Bull el qual va deslligat pel carrer i aparentment sol.*

*Que l'agent s'adreça a la plaça Convent i observa com efectivament un gos de raça Pit Bull va deslligat i sense la presència de cap persona responsable pels voltants.*

*Que l'agent s'adreça al, ja que sospita que el propietari pot viure en aquest domicili.*

*Que d'aquest domicili surt, el qual l'agent li pregunta si té un gos Pit Bull de la seva propietat, el qual manifesta que sí. Que és en aquest moment que el comprova que el gos se li ha escapat.*

*Que l'agent li manifesta que agafi la documentació del gos i que vagi a la plaça de la Vila a buscar el gos, ja que ara està allà.*

*Que quant arriba el, l'agent li demana la documentació del gos el qual solament presenta la cartilla de vacunacions de l'animal i el document d'identificació.*

*Que l'agent li demana llicència administrativa per poder tenir un gos potencialment perillós. Que manifesta que no la té. Que l'agent li comunica que sense la respectiva llicència no es pot tenir aquest tipus d'animal. Que, manifesta que l'endemà anirà a l'OAC per començar a tramitar la llicència respectiva. Que l'agent li manifesta que per aquest fet pot ser s'obrin diligències .*

*Que l'agent li demana el DNI, el qual manifesta que no el porta a sobre. Que acredita dir-se i domicili al c.*

*Sense res més es finalitza la present diligència signat l'Agent de servei, els efectes oportuns.”*

En data 16 de març de 201, amb núm. de RS 329 es requereix al amb i domicili al c/, que sol·liciti la llicència per a la tinença de gossos perillosos i procedeixi a la inscripció de l'animal en el Registre municipal de gossos potencialment perillosos en el termini de deu dies hàbils a partir del següent d'aquesta notificació i d'acord amb l'article 23 i següents de la Ordenança de tinença d'animals de l'Ajuntament de Breda. La no obtenció de la corresponent llicència pot ser considerada com a constitutiva d'infracció administrativa de caràcter greu en matèria de tinença d'animals, amb una sanció de fins a 300,00 euros i la no inscripció de l'animal en el Registre municipal de gossos potencialment perillosos es considera una infracció de caràcter molt greu amb una sanció de fins a 450,00 euros. Se li comunica que la no obtenció d'aquests documents en el termini establert implicarà la incoació del corresponent expedient sancionador.

Que havent passat el termini establert no ha sol·licitat la llicència per a la tinença de gossos perillosos i ni ha procedit a la inscripció de l'animal en el Registre municipal de gossos potencialment perillosos d'acord amb l'article 23 i següents de la Ordenança de tinença d'animals de l'Ajuntament de Breda.



## Ajuntament de Breda

### Legislació aplicable

L'Ordenança de Tinença d'Animals, publicada en el BOP de Girona número 12 de 17 de gener de 2013 disposa:

L'article 16 de la present Ordenança disposa que a les vies públiques els gossos aniran proveïts de corretja, o cadena i collar, amb la seva identificació censal.

Article 23 de la present ordenança disposa que s'entendrà per gossos potencialment perillosos, els que presentin una o més d'una de les circumstàncies següents:

- a) Gossos que han tingut episodis d'agressions a persones o a altres gossos.
- b) Gossos que han estat ensinistrats per a l'atac i la defensa.
- c) Gossos que pertanyen a una de les races següents o a llurs encreuaments:
  - Pit bull Terrier
  - ...

Article 24 de la present ordenança disposa que les persones que tinguin i/o condueixin un gos potencialment perillós, hauran de ser obligatòriament majors d'edat i hauran de sol·licitar una llicència a l'Ajuntament.

Article 27 de la present ordenança disposa que la presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigirà que la persona que els condueixi i controli porti amb ell la llicència administrativa a que es refereix l'article 3 del Reial Decret 278/2002, de 22 de març, així com el certificat acreditatiu de la inscripció de l'animal al Registre Municipal d'animals potencialment perillosos.

A les vies públiques, a les parts comunes dels immobles col·lectius, als transports públics i als llocs i als espais d'ús públic en general, els gossos potencialment perillosos han d'anar obligatòriament lligats amb una cadena o corretja no extensible de menys de 2 metres i proveïts del corresponent morrió, i en cap cas es permet portar més d'un d'aquests gossos per persona.

L'article 30 de la present Ordenança disposa que serà considerada com infracció molt greu:

- No tenir el gos inscrit en el cens municipal o en el seu cas en el Registre municipal de gossos potencialment perillosos.

- No contractar l'assegurança de responsabilitat civil d'acord amb el que estableix aquesta ordenança, en el cas de gossos potencialment perillosos.

- Dur sense morrió gossos la perillositat dels quals hagi estat constatada per la seva naturalesa i característiques.

I també rep la tipologia d'infracció greu:

- Quan un animal domèstic provoqui de manera demostrada, una situació de perill, de risc o de molèsties per als veïns, per a altres persones o per a altres animals.

- La possessió d'un gos no identificat per algun dels sistemes establerts per reglament.

- La circulació de gossos pel carrer sense corretja o cadena o collar.

Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, per el qual s'aprova el reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

D'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Incoar expedient sancionador pels fets exposats, que poden ser considerats com a constitutius d'infracció administrativa de caràcter molt greu la no inscripció de l'animal en el Registre municipal de gossos potencialment perillosos, amb una sanció de fins a 450,00 euros i com a constitutius d'infracció administrativa de caràcter greu la circulació de gossos pel carrer sense corretja o cadena o collar, amb una sanció de fins a 300,00 euros.

**Segon.-** Nomenar com a òrgan instructor d'aquest procediment al Sr. Jaume Anglada Sarsanach, regidor de Medi Ambient de la Corporació i a la Sra. Maite Pérez Vicente, secretària interventora de la Corporació, com a secretària del procediment.

**Tercer.-** Notificar al interessat l'obertura de l'expedient. La notificació es realitzarà a efectes d'abstenció o recusació de l'instructor i/o la secretària, en el termini de deu dies des de la recepció de la notificació del present acord. Tanmateix se'ls atorga un termini d'audiència de 15 dies hàbils per tal



## Ajuntament de Breda

de poder manifestar quelcom que considerin convenient.

**Quart.-** Notificar el present acord a l'instructor i a la secretària, com a membres designats per a dur a terme la instrucció del procediment i als efectes que practiquin totes les diligències que siguin adequades per a la identificació i la comprovació dels fets i en particular de les proves que puguin conduir al seu aclariment i a la determinació de les responsabilitats susceptibles de sanció, i es formuli el plec de càrrecs corresponent.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### 7. OBRES I URBANISME

#### 7.1. Expedient de delimitació entre els termes municipals de Breda i Sant Feliu de Buixalleu.

##### **Antecedents**

Vist que la Direcció General d'Administració Local ha publicat en el DOGC núm. 6767, de 10 de desembre de 2014, la Resolució del director general d'Administració Local GRI/2757/2014, de 19 de novembre, corresponent a la delimitació entre els termes municipals de Breda i de Sant Feliu de Buixalleu.

L'article 33 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, estableix que la fitació de la delimitació aprovada podrà consistir en la col·locació de les fites o en la determinació precisa de les seves coordenades UTM.

**Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar que la fitació corresponent a la delimitació entre els termes municipals de Breda i de Sant Feliu de Buixalleu consisteixi en la fixació de les coordenades UTM.

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu i a la direcció General d'Administració Local.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

#### 7.2. Aprovació inicial del Pla Especial de Reforma Interior del Sector Industrial de Can Guilleumes del municipi de Breda.

##### **Antecedents**

El Text Refós de les NNSS de Breda, aprovades l'any 2006, preveuen la formació del Pla Especial de Reforma Interior del Sector Industrial de Can Guilleumes, en sòl urbà, en concret en un sector d'ús industrial, el qual s'haurà d'executar pel sistema de cooperació.

La Junta de Govern de data 12 de maig de 2014 va adjudicar el contracte de redacció del PERI a l'empresa Projectes Urbans, Arquitectura i Territori SLP.

En data 9 de març de 2015 RE núm. 532, l'empresa Projectes Urbans, Arquitectura i Territori SLP va presentar el projecte.

Per Decret d'Alcaldia núm. 71/2015, es va sol·licitar informe tècnic al Consell Comarcal de la Selva respecte a les previsions contingudes el en Pla, el qual va informar favorablement.



## Ajuntament de Breda

Vist que l'informe tècnic del Consell Comarcal de la Selva de data 13 d'abril de 2015 considera que es pot informar favorablement si bé, abans de la posterior aprovació provisional del mateix, caldrà que s'hi incorporin la totalitat de les prescripcions que es desprenen de l'apartat de "consideracions".

Vist l'informe de la secretària interventora respecte el procediment a seguir i la legislació aplicable emès en data 20 d'abril de 2015.

### **Legislació aplicable**

L'article 85 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, regula el procediment de tramitació dels plans urbanístics derivats, entre els quals, els plans de millora urbana.

Aquest article està desplegat, entre d'altres, pels articles 110 i 111 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

L'article 23 del RLU, la informació pública en la tramitació dels instruments de planejament derivat s'ha de convocar mitjançant edictes publicats al butlletí oficial que correspongui i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal.

La competència per l'aprovació inicial de les figures de planejament derivat, correspon al ple, però segons l'acord pres en data 17 d'octubre de 2011, en sessió plenària, l'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanística derivat resta delegat a la junta de govern local.

### **Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar inicialment el projecte de Pla Especial de Reforma Interior del Sector Industrial de Can Guilleumes del municipi de Breda.

**Segon.-** Sotmetre aquest document a tràmit d'informació pública, per un termini d'un mes, amb edictes publicats en el Butlletí Oficial de la Província, a un diari de premsa periòdica i a través dels mitjans telemàtics a la pàgina web municipal.

**Tercer.-** Sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg.

**Quart.-** Notificar la present resolució i donar audiència als interessats.

**Cinquè.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

### **7.3. Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de l'obra de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda.**

#### **Antecedents**

La Junta de Govern Local, en sessió de 30 de març de 2015, va aprovar, entre d'altres, l'adjudicació a la mercantil Abastaments d'Aigua del Tordera SL de les obres de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda, per import de 1.784,75 € (1.475,00 € + 309,75 € d'IVA).

En data 14 d'abril de 2015 s'emet informe d'aprovació del Pla de seguretat de les obres per part del Sr. Vicenç Moya Torredadell, arquitecte tècnic, responsable de les obres i coordinador de seguretat i salut.

### **Legislació aplicable**

Segons l'article 7.2 del reial Decret 1629/1997 de 24 d'octubre pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, el pla de seguretat i salut haurà de ser



## Ajuntament de Breda

aprovat abans de l'inici de l'obra, pel coordinador en matèria de seguretat i de salut durant l'execució de l'obra.

En el cas d'obres de les Administracions públiques, el pla, amb el corresponent informe del coordinador en matèria de seguretat i de salut durant l'execució de l'obra, s'eleva per a la seva aprovació a l'Administració pública que hagi adjudicat l'obra.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les funcions que se li atribueixen en els paràgrafs anteriors seran assumides per la direcció facultativa.

Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Plec de clàusules administratives particulars del contracte de l'obra d'ampliació i millora del cementiri i magatzem municipal de Breda.

**Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar el Pla de Seguretat i Salut en relació a l'obra de millores del clavegueram i pavimentació de les places de la Vila i de l'Església de Breda.

**Segon.-** Notificar el present acord a l'adjudicatari.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretaria, aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,  
L'alcalde

Maite Pérez Vicente

Jordi Iglesias i Salip