



Ajuntament de Breda

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN

Identificació de la sessió

Núm.: 10JGL2016
Caràcter: Ordinari
Data: 23-05-2016
Hora d'inici: 20:30 hores
Hora d'acabament: 22:45 hores
Loc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde
Andreu Pujol Mas
Eva Andrés Masó
Josep Amargant Argemí

Regidors convidats

Núria Marès de las Heras
Samuel Torres Torrent
Judit Cortada Esteve
Teresa Martorell Julià
Jaume Anglada Sarsanach
Joan Antoni Frias Redondo
Òscar Montero Martorell

Secretaria

Maite Pérez Vicente

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior 09JGL2016 (09-05-2016)
2. Assumptes delegats de Ple
 - 2.1. Aprovar el Conveni econòmic de col·laboració pel manteniment del programa de reciclatge de llibres amb l'AMPA de l'ES Vescomtat de Cabrera - Breda
 - 2.2. Adhesió al conveni de col·laboració per al manteniment de l'oficina d'habitatge del Baix Montseny
3. Donar compte
 - 3.1. Donar compte de decrets d'alcaldia
4. Hisenda
 - 4.1. Aprovar el pressupost de Nasillard
 - 4.2. Aprovar el pressupost per a la impressió de talonaris per a la immobilització de vehicles a la via pública per Arts Gràfiques Cantalozella
 - 4.3. Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi
 - 4.4. Aprovar la memòria tècnica per millorar l'accessibilitat de les piscines municipals i sol·licitar una subvenció per actuacions urgents en equipaments esportius
 - 4.5. Aprovar els pressupostos per a l'adquisició d'uniformes per a la Guàrdia Municipal
 - 4.6. Aprovar un pressupost de material per la Festa de les Entitats
5. Cultura
 - 5.1. Aprovar la sol·licitud d'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació de Lectura (XPIL) de municipis de 3000 a 5000 habitants
6. Governació
 - 6.1. Autoritzar el pas de la 2a Marxa de la Selva, organitzada per l'Associació Esportiva GMVertical
 - 6.2. Expedient de delimitació entre els termes municipals de Breda i Sant Feliu de Buixalleu
7. Igualtat
 - 7.1. Adhesió al Pla d'Acció de Dones de la Selva 2016-2020



Ajuntament de Breda

8. Urbanisme
8.1. Proposta d'acord de suspensió de llicències urbanístiques

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala d'actes de la casa consistorial es reuneix la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Breda en sessió ordinària a les 20:30 hores del dia 23 de maig de 2016. Constatada l'existència de quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcalde obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR NÚMERO 09JGL2016 DE 9 DE MAIG DE 2016.

Per part de l'Alcaldia es dóna lectura de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 9 de maig de 2016.

Sense que es produeixin més intervencions es passa a la votació d'aquesta, la qual queda aprovada per unanimitat pels membres de la Junta de Govern Local.

2. ASSUMPTES DELEGATS DE PLE

2.1 Aprovar el Conveni econòmic de col·laboració pel manteniment del programa de reciclatge de llibres amb l'AMPA de l'ES Vescomtat de Cabrera - Breda

Antecedents

El curs passat amb l'inici de l'ensenyament de secundària a Breda l'AMPA de l'IES Vescomtat de Cabrera – Breda va iniciar el programa de reciclatge de llibres per als alumnes del centre.

Enguany es prepara la primera edició del curs de segon d'ESO i l'AMPA ha sol·licitat que una col·laboració econòmica per part de la Corporació que permeti continuar amb el programa.

Per establir els punts que defineixen la col·laboració s'ha redactat el següent conveni:

"Conveni econòmic de col·laboració pel manteniment del programa de reciclatge de llibres

Breda, 16 de juliol de 2016

REUNITS

D'una part el Sr. Dídac Manresa Molins, amb DNI 45.548.071-K, alcalde/essa de l'Ajuntament de Breda, amb CIF P1703000H.

De l'altra el Sr. Xavier Rodríguez García amb DNI 37.286.191-V, president de l'AMPA IES Vescomtat de Cabrera - Breda, amb CIF G-55.237.531.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal per a l'atorgament del present document i, en conseqüència

MANIFESTEN

- 1. Que l'Ajuntament de Breda, per al 2016, té crèdit suficient en l'aplicació pressupostària 323_480 03, tal i com estableix l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en l'article 3 i següents de l'Ordenança General de Subvencions, aprovada per aquest Ajuntament, en sessió plenària de 18 de juny de 2004 i en vigor des del 30 d'agost de 2004.*



Ajuntament de Breda

2. *Que l'AMPA IES Vescomtat de Cabrera – Breda és una entitat sense ànim de lucre inscrita al registre d'associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb número 56926- J/2 amb domicili social a Breda. El seu objecte social és vetllar i col·laborar amb i per l'IES Vescomtat de Cabrera - Breda i els seus alumnes.*
3. *Que l'Ajuntament de Breda i l'esmentada associació tenen la voluntat de seguir potenciant el programa iniciat l'any passat de reciclatge de llibres, per educar els alumnes en el bon manteniment i cura del material educatiu i disminuir els costos familiars en material educatiu.*

Per això de comú acord,

CONVENEN

1. *L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i l'AMPA de l'IES Vescomtat de Cabrera - Breda per a la realització de la compra de llibres esmentada a l'antecedent tercer d'aquest conveni.*
2. *En el marc d'aquest conveni l'associació es compromet a:*
 - a. *Organitzar i gestionar, en la mesura del possible, la compra de llibres de text per al curs 2016 – 2017 i donar continuïtat al programa de reciclatge de llibres.*
 - b. *Presentar abans del 30 de novembre de l'any de concessió un balanç econòmic de les activitats, els ingressos i les despeses a través del model que consta a l'annex I del conveni. Els documents presentat per l'associació hauran de justificar el cost total de les activitats realitzades.*
 - c. *Informar a l'Ajuntament de les modificacions en les activitats, en la mesura del possible.*
 - d. *Vetllar pel bon ús dels equipaments cedits per l'Ajuntament.*
 - e. *Buscar recursos econòmics per cobrir les despeses de les activitats programades.*
 - f. *Indicar en els tríptics, cartells i altra documentació i material utilitzat en el desenvolupament de l'activitat subvencionada que aquesta es realitza en col·laboració amb l'Ajuntament de Breda.*
 - g. *Els beneficiaris quedaran, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
3. *Per la seva banda, l'Ajuntament es compromet a:*
 - a. *Cedir i facilitar, en la mesura del possible, la utilització d'espai públics necessaris per la realització de les activitats programades.*
 - b. *Acceptar una vegada avaluada pels òrgans competents, la proposta d'activitats i el pressupost presentat per l'associació.*
 - c. *Aportar una subvenció de 1.500,00€, per l'any 2016, per cobrir part de les despeses de manteniment i noves adquisicions del programa de reciclatge de llibres pel curs 2016-2017.*
4. *El pagament de les subvencions es fa en dos terminis:*
 - *El 70% de l'import de la subvenció es tramita com a bestreta un cop atorgada la subvenció.*
 - *El 30% restant es tramita un cop s'ha justificada la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb la despesa a justificar aprovada i el percentatge de finançament, i previ compliment dels demés requisits exigits per al pagament de subvencions per la normativa vigent.*



Ajuntament de Breda

5. *El present conveni entrarà en vigor el dia següent al de la seva signatura i serà efectiu fins que s'hagi realitzat l'activitat subvencionada i se n'hagi justificat el finançament, que serà com a molt tard el 30 de novembre de 2016.*

Sense perjudici dels procediments de reintegrament o sancionadors que se'ns poguessin derivar, i de les obligacions del beneficiari, així com del deure de conservar els documents tal i com estableix la legislació vigent.

6. *Aquest conveni té naturalesa jurídicoadministrativa.*

Per tot el que no estigui previst en aquest conveni serà d'aplicació el que disposi la normativa aplicable en matèria de règim local.

Els litigis que es desprenguin del present conveni seran resolts en via administrativa per l'òrgan competent, i si fos el cas, davant la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, ambdues parts el signen en dos exemplars del mateix valor i efecte, en el lloc i data indicats al principi."

Legislació aplicable

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 13/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reglament general de subvencions

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la signatura del *Conveni econòmic de col·laboració pel manteniment del programa de reciclatge de llibres*, amb l'AMPA de l'IES Vescomtat de Cabrera – Breda.

Segon.- Notificar el present acord als representants de l'AMPA de l'IES Vescomtat de Cabrera – Breda, fent-los tramesa adjunta de dos exemplars del Conveni esmentat degudament signats i segellats pels representants de la Corporació, per tal que un cop signades les dues còpies ens en retornin una.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

2.2 Adhesió al conveni de col·laboració per al manteniment de l'oficina d'habitatge del Baix Montseny

Antecedents

En data 6 d'abril de 2016 es va formalitzar el conveni de col·laboració per al manteniment de l'oficina d'habitatge del Baix Montseny, compartida entre els ajuntaments d'Arbúcies, Llinars del Vallès, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera que té per objecte establir els paràmetres per a la gestió conjunta de l'Oficina d'Habitatge del Baix Montseny (OHBM) en ordre a oferir als ciutadans els serveis d'informació i assessorament general sobre habitatge, assessorament i gestió en matèria de borsa



Ajuntament de Breda

d'habitatges de lloguer social i jove i tramitació dels ajuts al pagament del lloguer, a la rehabilitació d'habitatges i edificis, al control de l'habitabilitat.

I tenint en compte que el pacte desè de l'esmentat conveni preveu la possibilitat d'ampliar l'àmbit territorial per adhesió d'altres municipis del Baix Montseny mitjançant l'aprovació i signatura de l'addenda d'adhesió a l'Oficina d'Habitatge del Baix Montseny per part del nou municipi que es vol adherir que acompanya el conveni com a annex I.

Els ajuntaments d'Arbúcies, Llinars del Vallès, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera han aprovat el conveni i donen el seu vist i plau.

Legislació aplicable

Article 6 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les Administracions Públiques i procediment comú.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adherir-nos al conveni de col·laboració per al manteniment de l'oficina d'habitatge del Baix Montseny, compartida entre els ajuntaments d'Arbúcies, Llinars del Vallès, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera, amb l'objecte establir els paràmetres que permeti la gestió conjunta de l'Oficina d'Habitatge del Baix Montseny (OHBM) en ordre a oferir als ciutadans els serveis d'informació i assessorament general sobre habitatge, assessorament i gestió en matèria de borsa d'habitatges de lloguer social i jove i tramitació dels ajuts al pagament del lloguer, a la rehabilitació d'habitatges i edificis, al control de l'habitabilitat.

Segon.- L'ajuntament facilitarà a l'Oficina d'Habitatge del Baix Montseny espais informatius per a desenvolupar el servei

Tercer.- L'ajuntament adherit es farà càrrec del cost de cada desplaçament que generi la prestació d'un servei al seu municipi en base al barem i d'acord el pacte vuitè de l'esmentat conveni de col·laboració de 6 d'abril de 2016, per un import de 13,67 €.

Quart.- La vigència de la present addenda serà la mateixa que el conveni original. Serà prorrogable amb els mateixos termes que el pacte tretzè del referit conveni de col·laboració.

Cinquè.- Trametre certificació d'aquest acord a l'Oficina d'Habitatge del Baix Montseny pel seu coneixement i efectes oportuns.

Sisè.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

3. DONAR COMPTE

3.1. Donar compte de Decrets d'Alcaldia.

L'alcalde dóna compte a la Junta de Govern dels decrets que han estat dictats en el període comprès de data del 9 al 20 de maig de 2016:

NUM	DATA	PROPOSTA
2016/196	09/05/2016	Llocs i cartells eleccions generals 2016
2016/197	10/05/2016	Consell Comarcal de la Selva sol·licitant bestreta 150.000,00 euros
2016/198	10/05/2016	Aprovar liquidació provisional celebració matrimoni civil
2016/199	10/05/2016	Aprovar liquidació provisional celebració matrimoni civil
2016/200	10/05/2016	Requeriment exp. Urbanístic 36/2016
2016/201	11/05/2016	39 factures dates febrer i març 2016, fase P
2016/202	11/05/2016	Requeriment exp. Urbanístic 64/2015



Ajuntament de Breda

2016/203	11/05/2016	Liquidació taxa ocupació de via pública
2016/204	11/05/2016	Exp. Urbanístic 40/2016
2016/205	11/05/2016	Exp. Urbanístic 42/2016
2016/206	12/05/2016	Requeriment activitat
2016/207	13/05/2016	Autoritzar inhumació restes mortals nínxol número 537
2016/208	13/05/2016	Exp. Urbanístic 38/2016
2016/209	17/05/2016	Contractació personal Fira Sant Julià de Vilatorça 21 i 22 de maig
2016/210	17/05/2016	Convocatòria JGL 10_2016 de 23 de maig de 2016
2016/211	17/05/2016	Convocatòria Comissió Informativa de Ple 23052016
2016/212	18/05/2016	Liquidació taxa ocupació via pública xurreria Trobada Geganteria 2016
2016/213	19/05/2016	Aprovar ADO factures finals abril 2016
2016/214	19/05/2016	Inici expedient sancionador en matèria de trànsit exp.- 2016_11
2016/215	20/05/2016	Atorgar cessió i canvi de titularitat de nínxol número 33
2016/216	20/05/2016	Resolució al·legacions atraccions Fira Monestir
2016/217	20/05/2016	Provisió de fons contenciós tanatori procurador
2016/218	20/05/2016	Donació a Càritas Parroquial de Breda
2016/219	20/05/2016	Incoar expedient sancionador núm. 2016/0007158
2016/220	20/05/2016	Declarar caducitat inscripció padronal

4. HISENDA

4.1 Aprovar el pressupost de Nasillard

Antecedents

Atès que l'Ajuntament de Breda necessita complir amb les seves obligacions per satisfer els interessos generals i els serveis municipals, ha de procedir a realitzar el següent pressupost presentat que a continuació es detalla:

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Nasillard, s.l.	B17387051	Reparar tancat de les piscines	342.2120003	1.689,69€

Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Procedir a aprovar els pressupost que es relaciona a continuació i autoritzar la despesa a càrrec a l'aplicació pressupostària de l'any 2016.



Ajuntament de Breda

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Nasillard, s.l.	B17387051	Reparar tancat de les piscines	342.2120003	1.689,69€

Segon.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

4.2 Aprovar el pressupost per a la impressió de talonaris per a la immobilització de vehicles a la via pública per Arts Gràfiques Cantalozella.

Antecedents

S'ha sol·licitat a Arts Gràfiques Cantalozella SA un pressupost per a la impressió de talonaris per a la recollida d'animals a la via pública amb les característiques següents:

Mida bloc: 312 x 210mm
Mida de full arrancat: A4
5 Blocs de 50 fulls autocopiatius triplicats (blanc-verd-groc)
Impresos a 1 cara a 1 tinta (negra)
Numerats, taladrats i enquadernats amb llom

El pressupost que ens han fet arribar és el següent:

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Arts Gràfiques Cantalozella SA	A 17062670	Impressió de 5 talonaris per a la immobilització de vehicles	920 220.00	145,2,-€ (120,00,-€+25,2,-€ IVA)

Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Procedir a contractar els serveis i subministraments que es relacionen a continuació i autoritzar les despeses en les aplicacions, vinculades si és el cas, del pressupost de l'any 2016.

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Arts Gràfiques Cantalozella SA	A 17062670	Impressió de 5 talonaris per a la immobilització de vehicles	920 220.00	145,2,-€ (120,00,-€+25,2,-€ IVA)



Ajuntament de Breda

Segon.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

4.3 Aprovar la concessió d'un ajut econòmic per a transport escolar a un altre municipi

16_01_002_JGL

Antecedents

En data 18 de maig de 2016 des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda es presenta informe social exposant la situació socioeconòmica i familiar, tal i com figura en l'expedient.

Detalla que degut a la situació exposada es proposa concedir un ajut econòmic per transport educatiu a un altre municipi.

Legislació aplicable

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Concedir un ajut econòmic puntual per transport escolar a un altre municipi, de 92,00€, a la família que consta en l'expedient 16_01_002_JGL, amb càrrec a la partida 231_ 480 00 del pressupost de despeses de 2016.

Segon.- Notificar la present resolució als Serveis Bàsics d'Atenció Social de Breda.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

4.4 Aprovar la memòria tècnica per millorar l'accessibilitat de les piscines municipals i sol·licitar una subvenció per actuacions urgents en equipaments esportius

Antecedents

Actualment els vasos de la piscina municipal no són accessibles per a persones amb mobilitat reduïda, atès que la instal·lació té una antiguitat de 28 anys, ja que es van inaugurar el 1988.

Per tal de millorar-ne l'accessibilitat s'ha sol·licitat la redacció d'una memòria tècnica per part de l'assessor extern municipal en arquitectura tècnica *"per la instal·lació d'un elevador hidràulic en la piscina i l'adaptació de dues portes d'accés als habitacles destinats a despatx i primers auxilis en els vestidors"*.

La memòria tècnica descriu la voluntat de facilitar l'accessibilitat a la piscina de persones amb mobilitat reduïda mitjançant un elevador hidràulic, i substituint dues portes situades en els vestidors que donen accés als habitacles destinats a despatx i primers auxilis, canviant-ne l'amplada per adaptar-ne l'espai de pas.

El pressupost per contracte dels treballs a realitzar té un cost total de 9.849,40€.



Ajuntament de Breda

En data 10 de maig de 2016, en el BOP de Girona número 89, s'ha publicat *l'Edicte d'aprovació de la convocatòria en règim de concurrència competitiva i convocatòria única per l'any 2016, per a l'atorgament de subvencions per a actuacions urgents dels ajuntaments d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona.*

La convocatòria esmentada estableix el 31 de maig de 2016 com a data en què finalitza el termini de presentació de sol·licitud per a l'obtenció de subvencions.

Legislació aplicable

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la *memòria tècnica per la instal·lació d'un elevador hidràulic en la piscina i l'adaptació de dues portes d'accés als habitacles destinats a despatx i primers auxilis en els vestidors.*

Segon.- Realitzar els tràmits de sol·licitud de la subvenció per a actuacions urgents dels ajuntaments d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona, establerts en la convocatòria publicada al BOPG.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació, per tal que puguin realitzar una retenció de crèdit pel valor pressupostat d'execució del contracte.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

4.5. Aprovar els pressupostos per a l'adquisició d'uniformes per a la Guàrdia Municipal

Antecedents

S'ha sol·licitat a les empreses que habitualment serveix els uniformes a la Guàrdia Municipal que pressuposti el cost de l'adquisició del material necessari.

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Paco García Prendas y articulos de uniformidad SA	A 58265364	Guàrdia Municipal Núm. Oferta: OF/14314	132_221.04	410,07,-€
Nowindowater SL	B 65692105	Guàrdia Municipal Pressupost: PR1604-0296	132_221.99	80,36,-€

Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.



Ajuntament de Breda

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Procedir a contractar els subministraments que es relaciona a continuació i autoritzar les despeses en les aplicacions, vinculades si és el cas, del pressupost de l'any 2016.

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Paco García Prendas y articulos de uniformidad SA	A 58265364	Guàrdia Municipal Núm. Oferta: OF/14314	132_221.04	410,07,-€
Nowindowater SL	B 65692105	Guàrdia Municipal Pressupost: PR1604-0296	132_221.99	80,36,-€

Segon.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

4.6. Aprovar un pressupost de material per la Festa de les Entitats

Antecedents

Els dies 11 i 12 de juny de 2016 es celebrarà la Festa de les Entitats, que enguany engloba una sèrie d'activitats de les entitats i associacions del municipi que es celebraran a la zona esportiva de Cal Batlle.

Pel normal desenvolupament dels actes programats és necessari llogar una carpa per acollir als participants.

És per això que s'ha sol·licitat un pressupost a l'empresa Italfires SL pel que la mateixa empresa ha proporcionat dues opcions. Un cop valorades s'ha decidit escollir la següent:

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Italfires SL	B-17361841	Festa de les Entitats Opció 2: Tensoestructura i il·luminació	4311 2260909	(2.900,00€ + 609,00€ IVA) 3.509,00€ (200,00€ + 42,00€ IVA) 242,00€ TOTAL 3.751,00€

Legislació aplicable

L'article 9 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, per el qual es regula el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

L'article 111 del mateix cos legal anteriorment citat, disposa que l'expedient de contractació menor haurà de contenir un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició.

L'article 138.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, disposa que són contractes menors de subministrament i serveis, els d'import iva exclòs inferior a 18.000 euros i els d'obra que tinguin un pressupost inferior a 50.000 euros iva exclòs.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.



Ajuntament de Breda

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Procedir a contractar el subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar la despesa en l'aplicació, vinculada si és el cas, del pressupost de l'any 2016.

EMPRESA	CIF	CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
ItalFires SL	B-17361841	Festa de les Entitats Opció 2: Tensoestructura i il·luminació	4311 2260909	(2.900,00€ + 609,00€ IVA) 3.509,00€ (200,00€ + 42,00€ IVA) 242,00€ TOTAL 3.751,00€

Segon.- Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

5. CULTURA

5.1 Aprovar la sol·licitud d'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació de Lectura (XPIL) de municipis de 3000 a 5000 habitants.

Antecedents

La Diputació de Girona, mitjançant el Servei de Biblioteques té com a línia d'actuació prioritària la col·laboració amb els ajuntaments en la prestació de serveis de lectura pública a la ciutadania dels municipis del seu àmbit territorial.

La Llei 4/1993 del Sistema Bibliotecari, així com el Decret 124/1999, que la desplega, estableixen per als municipis de més de 5.000 habitants l'obligatorietat de prestar el servei de biblioteca pública. El mapa de Lectura Pública estableix el tipus de servei que correspon a cada població de més de 3.000 habitants i les necessitats a cobrir en relació a la realitat existent. Per a les poblacions que entre 3.000 i 5.000 habitants, el Mapa preveu l'existència complementària de biblioteques filials.

Per formar part de biblioteques filials el primer pas és estar adherit a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL) de la Diputació de Girona.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Sol·licitar l'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL) de municipis de 3.000 a 5.000 habitants, segons conveni model aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 24 de novembre de 2015.

Segon.- Trametre a Biblioteques de la Diputació de Girona la sol·licitud d'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL), juntament amb un certificat de la secretaria de l'Ajuntament que acrediti que compleix els requisits establerts com a característiques mínimes de l'equipament.

Tercer.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.



Ajuntament de Breda

6. GOVERNACIÓ

6.1 Autoritzar el pas de la 2a Marxa de la Selva, organitzada per l'Associació Esportiva GMVertical.

Antecedents

En data 12 de maig de 2016, amb registre d'entrada 1352, l'Associació Esportiva GMVertical, organitzador de la 2a Marxa de la Selva, ha sol·licitat que s'autoritzi pel pas de la cursa pel municipi, que es vol celebrar el dia 19 de juny de 2016.

La sol·licitud s'ha presentat acompanyada dels plànols que indiquen per on es preveu el pas de la cursa.

Atesa la trajectòria de la cursa i el caràcter festiu que un esdeveniment així pot representar pel municipi.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Autoritzar el pas de la 2a Marxa de la Selva pel municipi de Breda, el dia 19 de juny de 2016.

Segon.- Notificar la present resolució a l'Associació Esportiva GMVertical.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

6.2 Expedient de delimitació entre els termes municipals de Breda i Sant Feliu de Buixalleu

Antecedents

Vist que la Direcció General d'Administració Local va publicar en el DOGC núm. 6767, de 10 de desembre de 2014, la Resolució del director general d'Administració Local GRI/2757/2014, de 19 de novembre, corresponent a la delimitació entre els termes municipals de Breda i de Sant Feliu de Buixalleu.

Vista la correcció d'errades a la resolució GRI/2757/2014, de 19 de novembre, publicada en el DOGC núm. 7112, de 3 de maig de 2016, en la que es modifica les coordenades de la fita núm. 9.

L'article 33 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, estableix que la fitació de la delimitació aprovada podrà consistir en la col·locació de les fites o en la determinació precisa de les seves coordenades UTM.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar que la fitació corresponent a la delimitació entre els termes municipals de Breda i de Sant Feliu de Buixalleu consisteixi en la fixació de les coordenades UTM.

Segon.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu i a la direcció General d'Administració Local.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.



Ajuntament de Breda

7. IGUALTAT

7.1. Adhesió al Pla d'Acció de Dones de la Selva 2016-2020

Antecedents

Amb el ferm propòsit de desenvolupar i incorporar polítiques de dones en les accions de govern, per reconèixer les aportacions, sabers i coneixements específics que les dones han anat desenvolupant i donen valor a la construcció de la societat actual.

Atès que el Consell Comarcal de la Selva està en ple desenvolupament del Pla d'Acció de Dones de la Selva 2016-2020, amb els mateixos objectius que els marcats per aquesta Coporació alhora de realitzar polítiques de dones.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adherir-nos al Pla d'Acció de Dones de la Selva 2016-2020.

Segon.- Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Tercer.- Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

8. URBANISME

8.1. Proposta d'acord de suspensió de llicències urbanístiques

Antecedents

Breda disposa d'un Pla especial de Conservació i Millora del Nucli Històric (PE) que té per objecte la protecció del Nucli històric de Breda.

Fora de l'àmbit del PE existeixen altres elements, àmbits i valors a protegir, els quals actualment no estan protegits ni regulats. Únicament existeix un llistat dintre de les NNSS d'elements de valor arquitectònic i patrimonial.

És voluntat del consistori protegir els elements de valor arquitectònic i patrimonial del municipi, identificant-los i regulant les actuacions possibles.

A l'objecte de poder estudiar els elements a protegir i les mesures de protecció específiques sobre aquests elements, es determina, d'acord amb l'article 73 del TRLUC, suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma i rehabilitació, a les àrees que es grafien en el plànol que s'acompanya durant un període de 1 any.

Es podran realitzar obres de reparació o manteniment. Així com obres de consolidació i conservació de caràcter urgent per no afectar els veïns (apuntalar, protegir façanes, cobertes, mitgeres....). Es prohibeixen expressament l'enderrocament dels elements estructurals o constitutius de les seves característiques formals d'identitat dels edificis o la transformació i canvi de les característiques físiques dels edificis. Les obres admeses s'adequaran als criteris del Pla especial de Conservació i Millora del Nucli Històric de Breda.

Es permet la instal·lació de noves activitats sempre que no impliquin la realització d'obres. Les condicions estètiques de colors, rètols i elements sobreposats a les façanes s'adequaran a l'establert al Pla especial de Conservació i Millora del Nucli Històric de Breda.



Ajuntament de Breda

Legislació aplicable

Articles 73 i 74 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

Per tot allò exposat la Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels membres presents l'adopció dels següents acords:

Primer.- Suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma i rehabilitació, a les àrees que es grafien en el plànol que s'acompanya durant un període de 1 any.

Segon.- Es podran realitzar obres de reparació o manteniment. Així com obres de consolidació i conservació de caràcter urgent per no afectar els veïns (apuntalar, protegir façanes, cobertes, mitgeres...). Es prohibeixen expressament l'enderrocament dels elements estructurals o constitutius de les seves característiques formals d'identitat dels edificis o la transformació i canvi de les característiques físiques dels edificis. Les obres admeses s'adequaran als criteris del Pla especial de Conservació i Millora del Nucli Històric de Breda

Es permet la instal·lació de noves activitats sempre que no impliquin la realització d'obres. Les condicions estètiques de colors, rètols i elements sobreposats a les façanes s'adequaran a l'establert al Pla especial de Conservació i Millora del Nucli Històric de Breda.

Tercer.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i per mitjans electrònics per un termini d'un mes.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretaria, aquesta acta.

La secretària

Vist i plau,
L'alcalde

Maite Pérez Vicente

Dídac Manresa Molins