



Ajuntament de Breda

Breda, _____ d'abril de 2017

En/Na	
Adreça	
Població	C. Postal
DNI	Telèfons
Correu electrònic	

EXOSO:

Que reuneixo tots i cadascun dels requisits exposats en la base "5. *Requisits d'accés*" de les Bases específiques per a la provisió de vuit llocs de treball, set de la categoria de recepcionistes i un/a recepcionista encarrega/da de la bibliopiscina per a la temporada de piscines d'estiu 2017.

Per tot el que he exposat, **SOL-LICITO**:

Que aquesta sol·licitud sigui acceptada i se'm permeti prendre part en el concurs lliure per optar a les places (marcar):

- RECEPCIONISTA
- RECEPCIONISTA-ENCARREGAT BIBLIOPISCINA

Que s'accepti com a presentada la documentació següent (marcar):

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida en la convocatòria.
- Vida laboral i contractes de treball necessaris per valorar en el concurs o nòmimes on especifiqui el lloc de treball realitzat.
- Currículum vitae.
- Fotocòpia del certificat acreditatiu del coneixement de la llengua catalana (C1).
- Declaració responsable de no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública, ni haver estat separat/da del servei de l'administració pública, mitjançant expedient disciplinari. (ANNEX 2)
- Declaració responsable de no estar afectat/da per causes d'incompatibilitat o incapacitat, segons el que s'estableix la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. (ANNEX 3)
- Tota aquella documentació que acrediti els mèrits expressats a l'apartat 5.

Signat,

II-Im. Sr. alcalde de l'Ajuntament de Breda